



Warszawa, 10.09.2024 r.

Zapytanie ofertowe / cenowe*

Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia:

Najem bezbutlowych dystrybutorów filtrujących wodę

2. Termin realizacji zamówienia:

24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

3. Warunki płatności:

30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Kryterium oceny ofert:

Cena 100%

5. Istotne warunki zamówienia:

Zgodnie z załączonym projektem umowy

6. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Rafał Sienkiewicz tel. 261 839 492

7. Sposób przygotowania i złożenia oferty w formie elektronicznej:

1) Oferta wraz załącznikami (zał. nr 1 i zał. nr 2) muszą być sporządzone w języku polskim, w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Dopuszczalne jest złożenie oferty w postaci skanu podpisanego podpisem własnoręcznym.

2) Ofertę należy przesłać na adres e-mail rafal.sienkiewicz@wat.edu.pl do dnia 30.09.2024 r. do godz. 15:00.

8. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) W celu potwierdzenia zgodności zaoferowanych dystrybutorów z wymaganiami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty karty katalogowe lub opis techniczny przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz dokument potwierdzający opłacenie składki.

9. Zastrzeżenia:

- 1) Zapytanie ofertowe/cenowe dotyczy zamówienia nie podlegającego przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- 2) Oferty złożone po terminie określonym w zapytaniu nie będą brane pod uwagę,
- 3) Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego/cenowego najpóźniej do terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że jeżeli pytanie wpłynie w ostatnim dniu, to zamawiający może nie udzielić odpowiedzi,
- 4) Zamawiający na każdym etapie może przerwać i zakończyć prowadzenie postępowania bez podawania przyczyny,
- 5) Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 6) Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu nie będą rozpatrywane,
- 7) Zamawiający poinformuje o przebiegu postępowania i wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania, w przypadku złożenia przez wykonawcę wniosku o udzielenie informacji publicznej.

KIEROWNIK
Działu Zaopatrzenia
Wojkowej Akademii Technicznej

Inż. Ewa MAREK
.....
(podpis i pieczęć osoby składającej zapytanie /
kierownika jednostki organizacyjnej)

Załączniki do zapytania ofertowego / cenowego:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Oświadczenie art. 7
- 3) Projekt Umowy

☐ Zapytanie cenowe służy wyłącznie do rozeznania cenowego rynku i nie stanowi podstawy do udzielenia zamówienia.*

☒ Zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia oferty i jest podstawą do udzielenia zamówienia zgodnie z określonym w nim warunkami i wynagrodzeniem.*

* właściwe zaznaczyć