

UMOWA NR/WAT/2021

zawarta w dniu2021 r. w Warszawie pomiędzy

Wojskową Akademią Techniczną im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy: 00-908, ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2, NIP: 527 020 63 00, REGON: 0121222900 reprezentowaną

przez:

Pana prof. dr hab. inż. Andrzeja Dobrowolskiego - Prorektora ds. Naukowych, na podstawie pełnomocnictwa nr 49/RKR/P/2021 r. z dnia 1 marca 2021 r.

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, kod pocztowy:, ul., NIP:
REGON:

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi **Stronami**, a z osobna **Stroną**,

została zawarta umowa, zwana dalej **Umową**, o następującej treści:

Stosowanie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w dniu.....zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) strony zawarły następującą umowę.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do *Zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń podnoszących świadomość z zakresu niepełnosprawności skierowanych do osób decyzyjnych w procesie dostępności uczelni oraz pozostałych pracowników uczestniczących w procesie kształcenia i działalności B+R WAT*, ramach projektu pn. „**Akademia bez barier**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowano ze środków Funduszu Społecznego, Nr sprawy.....w podziale na następujące zadania:
 - 1) Zadanie nr 1 – Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Język migowy - poziom podstawowy A1”– szkolenie on-line;

- 2) Zadanie nr 2 – Zorganizowanie i przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia: „Wykorzystanie nowoczesnych technologii informatycznych w pracy z osobami z niepełnosprawnościami”– szkolenie stacjonarne) lub szkolenie online;
 - 3) Zadanie nr 3 - Zorganizowanie szkolenia 2-dniowego pn. „Obsługa osób z niepełnosprawnościami” – szkolenie stacjonarne lub szkolenie online, zwane dalej łącznie „przedmiotem umowy” lub „szkoleniem” lub odrębnie „zadaniami”.
2. Szczegółowe zasady przeprowadzenia szkoleń zostały określone w Charakterystyce Przedmiotu Zamówienia, Zapytaniu Cenowym oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 do umowy.
 3. Przedmiot umowy będzie wykonywany: w siedzibie Zamawiającego, poza siedzibą prowadzenia działalności Zamawiającego lub zdalnie (on-line) *.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponuje osobami oraz warunkami technicznymi oraz jest w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającymi wykonanie niniejszego zamówienia w terminach i na warunkach określonych przez Zamawiającego.
2. Wykonując przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie wszystkich przewidzianych prawem zobowiązań w zakresie ubezpieczenia, opieki medycznej, obciążeń podatkowych i innych odnoszących się osób zatrudnionych do wykonywania zadań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 3

1. Strony ustaliły następujące wynagrodzenie dla:
 - 1) Zadania nr 1wynosi: brutto.....zł(słownie:.....zł 00/100), w tym podatek VAT.....(słownie:.....), co stanowi kwotę netto:.....(słownie:.....)
 - 2) Zadania nr 2wynosi: brutto.....zł(słownie:.....zł 00/100), w tym podatek VAT.....(słownie:.....), co stanowi kwotę netto:.....(słownie:.....)
 - 3) Zadania nr 3wynosi: brutto.....zł(słownie:.....zł 00/100), w tym podatek VAT.....(słownie:.....), co stanowi kwotę netto:.....(słownie:.....)

zgodnie z Ofertą cenową z dnia.....- stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
2. Zapłata za wykonanie każdego zadania nastąpi w terminie 14 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury/rachunku, przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez strony protokół z wykonania każdego zadania.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 roku, a terminy wykonywania poszczególnych zadań zostały określone następująco:

- 1) Zadanie nr 1 – od dnia 15 września 2021 r. do dnia 15 grudnia 2021 r.
- 2) Zadanie nr 2 – od dnia 01 października do dnia 30 listopada 2021 r.
- 3) Zadanie nr 3 - od dnia 1 października do dnia 15 grudnia 2021 r. (w zależności od dostępności miejsc, w którym odbywać się będzie szkolenie)

§ 5

Zamawiający w żadnym wypadku i bez względu na okoliczności nie bierze odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia wynikłe z niniejszej Umowy i dotyczące szkód poniesionych przez Wykonawcę, jego pracowników lub osoby trzecie.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) zwłokę w wykonywaniu przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto za dane zadanie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1 000,00 zł,
 - c) stwierdzenia rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Limit zastosowanych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy netto.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenia kar i oświadcza, że wyrażenie zgody nie jest obarczone żadną wadą oświadczenia woli.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego jeżeli powstałe szkody będą wyższe od nałożonych kar umownych.

§ 7

Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy tj.:

- a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- b) siła wyższa – rozumiana jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca

- zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek siły wyższej,
- c) zmiana wniosku o dofinansowanie projektu „Akademia bez barier” zaakceptowaną przez Instytucję Pośredniczącą w zakresie, w jakim zmiana ta ma wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej Umowy (informacje poufne) i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
2. Za informacje poufne, o których mowa w ust. 1 uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone (w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie) a nadto informacje na temat działalności Zamawiającego oraz jego kontrahentów i współpracowników.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania osoby wyznaczonej przez Zamawiającego o której mowa w ust. 2 o wszelkich przeszkodach utrudniających lub uniemożliwiających realizację Umowy, a także o innych zdarzeniach mających wpływ na realizację Umowy.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego jest St. Specjalista/Kierownik Sekcji Projektów Międzynarodowych w Dziale Nauki, e-mail: jolanta.polec@wat.edu.pl oraz Specjalista w Sekcji Projektów Międzynarodowych w Dziale Nauki, e-mail: agnieszka.zawadzka1@wat.edu.pl, który strony wskazują jako adres do doręczeń dla Zamawiającego.
3. We wszelkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym do wzajemnych kontaktów upoważnieni są ze strony Wykonawcy -

§ 10

1. W odniesieniu do danych osobowych Strony potwierdzają i zgadzają się, że każda ze Stron działa jako administrator danych w zakresie przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją Umowy oraz dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami.
2. Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe swoich przedstawicieli zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy do celów kontaktu i zapewnienia jego prawidłowej realizacji.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe osób uczestniczących w szkoleniach niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, zakwaterowania i transportu oraz uzyskania certyfikatu/zaświadczenia o ukończonym szkoleniu.
4. W zakresie udostępnionych danych osobowych Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w szczególności do przetwarzania udostępnionych danych osobowych wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy oraz do ich zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.

5. Strony zobowiązują się wypełnić wzajemnie obowiązek informacyjny. Wykonawca informuje wymienione w ust. 2 osoby o przetwarzaniu danych osobowych poprzez wskazanie wymaganych prawem informacji w klauzuli informacyjnej stosowanej przez WAT, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy. WAT informuje wymienione w ust. 2 i ust. 3 osoby o przetwarzaniu danych osobowych poprzez wskazanie wymaganych prawem informacji w klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.
6. Zapoznanie się z treścią klauzul, o których mowa w ust. 5:
 - 1) w przypadku osób zawierających niniejszą Umowę – następuje poprzez podpisanie przez te osoby Umowy;
 - 2) w przypadku osób, o których mowa w § 9 tj.:
 - a) osoby ze strony WAT - następuje poprzez podpisanie przez nich klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę;
 - b) osoby ze strony Wykonawcy - następuje poprzez podpisanie przez nich klauzuli informacyjnej stosowanej przez WAT;
 - c) w przypadku uczestników szkoleń – następuje poprzez podpisanie przez nich klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę.

§ 11

Zważywszy na fakt, że przedmiot umowy ma być sfinansowany ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, Wojskowa Akademia Techniczna (WAT) zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu usługi, jeżeli z przyczyn niezależnych od WAT wysokość środków na sfinansowanie zamówienia zostanie zmniejszona. W przypadku zmniejszenia zakresu usług będących przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do zrealizowanej usługi i zrzeka się dochodzenia roszczeń odszkodowawczych związanych z ograniczeniem zakresu umowy.

§ 12

1. Miejsce realizacji przedmiotu umowy znajduje się na terenie strefy obszaru chronionego, objętego systemem kontroli dostępu, a dostęp do niego określają „Zasady organizacji systemu przepustkowego oraz korzystania z oznakowanych miejsc parkingowych na terenie strefy obszaru chronionego Wojskowej Akademii Technicznej”.
2. Wejście/wyjście na ten teren strefy obszaru chronionego jest wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej. Wjazd/wyjazd pojazdów samochodowych (bez osobowych) Wykonawcy zabezpieczających realizację przedmiotu umowy na terenie strefy obszaru chronionego jest wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej kierowcy i przepustki samochodowej.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego zasadami organizacji systemu przepustkowego i zobowiązuje się ich przestrzegać. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie zasad systemu przepustkowego przez jego pracowników i pracowników podwykonawców.

4. Za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania systemu przepustkowego stosowane będą opłaty wg. zasad obowiązujących u Zamawiającego.
5. Nieprzestrzeganie zasad systemu przepustkowego niezależnie od zastosowania opłat, o których mowa w ust. 4, skutkować może również cofnięciem udzielonego pracownikowi Wykonawcy upoważnienia do wejścia/wjazdu na teren strefy obszaru chronionego, a przypadku rażącego lub powtarzającego się nieprzestrzegania ww. zasad rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy właściwe wykonanie ustaleń niniejszej umowy przez Wykonawcę związane byłoby z koniecznością wstępu cudzoziemców na teren Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego uzyskania pozwolenia kierownika Zamawiającego – Rektora lub Prorektora ds. wojskowych na wstęp na teren, o którym mowa w ust. 2 zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego.

§13

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od uzyskania informacji o tym, że:
 - 1) nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie zrealizuje przedmiotu zamówienia, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w przedmiocie umowy. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i ponosi odpowiedzialność jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia,
 - 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się nie odstępować i nie zastawiać wierzytelności należnych od Zamawiającego osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

1. W razie stwierdzenia wad w wykonywanym przedmiocie Umowy Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony wskazują adresy doręczeń określone we wstępie umowy. Każda ze stron zobowiązuje się do informowania o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu do doręczeń, pismo wysłane pod ostatnio znany adres uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Niniejsza Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w każdym czasie za 21 dniowym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.
4. Wszelkie postanowienia, zmiany, modyfikacje i uzupełnienia treści niniejszej Umowy oraz rozwiązanie Umowy muszą być sporządzone na piśmie i podpisane przez strony pod rygorem nieważności.
5. Do rozstrzygania sporów nierozstrzygniętych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, pojedynczym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik Nr 1 Charakterystyką Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy z dnia r.,
 - 3) załącznik nr 3 Klauzula informacyjna stosowana przez Wojskową Akademię Techniczną
 - 4) załącznik nr 4 Klauzula informacyjna stosowana przez Wykonawcę

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Umowę sporządził:
Jolanta Połec
Kierownik Sekcji Projektów Międzynarodowych
Dział Nauki

.....
Wykonawca

**Klauzula informacyjna stosowana przez Wojskową Akademię Techniczną
im. Jarosława Dąbrowskiego.**

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej zwane : „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie (kod: 00-908) przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2.
2. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wat.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji projektu pn. *Akademia bez barier*, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, tzn. w celu realizacji Umowy : usługi na „*Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących świadomość z zakresu niepełnosprawności skierowanych do osób decyzyjnych w procesie dostępności uczelni oraz pozostałych pracowników uczestniczących w procesie kształcenia i działalności B+R WAT*”:
 - a) w przypadku osób wyznaczonych do zawarcia Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru/ na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - c) w przypadku dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Podanie danych osób wyznaczonych do zawarcia i przygotowania Umowy jest wymogiem umownym i stanowi warunek do jego zawarcia. Podanie danych osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru Umowy jest dobrowolne jednak konieczne dla jego realizacji.
5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
6. Dane przechowywane będą przez czas trwania Umowy a przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy - do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data i czytelny podpis

Klauzula informacyjna stosowana przez

.....

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej zwane : „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest z siedzibą w (kod:) przy ul.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji projektu pn. *Akademia bez barier*, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, tzn. w celu realizacji Umowy : na *„Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących świadomość z zakresu niepełnosprawności skierowanych do osób decyzyjnych w procesie dostępności uczelni oraz pozostałych pracowników uczestniczących w procesie kształcenia i działalności B+R WAT”*:
 - a) w przypadku osób wyznaczonych do zawarcia Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru/ na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - c) w przypadku dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Podanie danych osób wyznaczonych do zawarcia i przygotowania Umowy jest wymogiem umownym i stanowi warunek do jego zawarcia. Podanie danych osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru Umowy jest dobrowolne jednak konieczne dla jego realizacji.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Dane przechowywane będą przez czas trwania Umowy a przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji porozumienia - do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data i czytelny podpis