**UMOWA nr ……./2000/WAT/2020**

W dniu................. 2020 r. w Warszawie pomiędzy Wojskową Akademią Techniczną
im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie, kod 00-908, ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2,
NIP: 527 020 63 00, REGON: 012122900 reprezentowaną przez:

**dr. hab. inż. Stanisława KACHELA, prof. WAT** – Dziekana Wydziału Mechatroniki i Lotnictwa WAT

 pełnomocnictwo Nr 239/RKR/P/2019
 z dnia 1 października 2019 r.

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a przedsiębiorcą pod firmą ………………….. z siedzibą w ……………, ul. ………………,
kod pocztowy …………….., zarejestrowaną w …………………. ul. ……………………… pod nr ……………., w dniu ……………. r., NIP: ………………..,
REGON: ……………

reprezentowaną przez:

**……………………………………….** - ………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą”** zawarto umowę następującej treści:

**§1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w dniu ……….. 2020 r. w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U.
z 2019 r. poz. 1843), nr sprawy 43/WML/2020, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **„Dostawę twardościomierza Vickersa z wyposażeniem”** zwaną dalej „przedmiotem zamówienia” **w terminie do 30.10.2020 r.**
2. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” i „Specyfikacja techniczno-użytkowa” stanowią odpowiednio załączniki nr 1 oraz nr 2 do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają możliwość zmiany urządzenia, jego parametrów techniczno-użytkowych, wyposażenia i materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, pod warunkiem:
	1. wycofania z produkcji i oficjalnych kanałów dystrybucji objętego umową przedmiotu zamówienia i zastąpieniem go nowocześniejszymi modelami tego samego producenta, o lepszych parametrach technicznych korzystniejszych dla Zamawiającego. W przypadku, gdy producent nie posiada w swojej ofercie nowszego modelu, lub modelu spełniającego wymagania Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zgody Zamawiającego może zaproponować model innego producenta, o lepszych parametrach technicznych korzystniejszych dla Zamawiającego.
	2. konieczności ich zmiany, spowodowanej przyczynami technicznymi, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem niniejszej umowy, takich jak zmiany w konstrukcji, wyposażeniu i materiałach.
4. Przez tożsame urządzenie, wyposażenie i materiały zaproponowane przez Wykonawcę należy rozumieć takie, które charakteryzują się taką samą marką, co najmniej parametrami techniczno-użytkowymi takimi samymi jak wyspecyfikowane w przyjętej przez Zamawiającego najkorzystniejszej ofercie o nowocześniejszych rozwiązaniach technicznych.
5. Zmiany określone w ust. 3, muszą być dokonane z zachowaniem formy pisemnej poprzez podpisanie aneksu do umowy. Podstawą do sporządzenia aneksu będą pisemne uzasadnienia Stron występujących o zmiany umowy, w tym oświadczenie Wykonawcy zawierające:
	* 1. merytoryczne uzasadnienie konieczności tychże zmian, zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego;
		2. porównanie urządzeń, wyposażenia i materiałów przyjętych w umowie z proponowanymi, nowymi elementami, w zakresie parametrów istotnych w dalszym użytkowaniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, w tym obowiązkowo, parametrów pierwotnie wskazanych
		w umowie;
		3. oświadczenie producenta, jego przedstawiciela na obszarze kraju i/lub importera produktu
		o wycofaniu z produkcji i/lub dystrybucji objętego umową przedmiotu zamówienia lub zmianach,
		o których mowa w ust. 3 pkt 2.
6. Zmiany do umowy nie mogą powodować:
7. wzrostu wartości netto całości zamówienia, a także cen jednostkowych netto;
8. terminu wykonania zamówienia z zastrzeżeniem ust. 7;
9. odstępstw od norm określających zasadę działania i/lub konstrukcji przedmiotu zamówienia, w wyniku których badania prowadzone z użyciem przedmiotu zamówienia będą niezgodne z branżowymi normami;
10. poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, wynikających w szczególności z konieczności zakupu innego, nieplanowanego asortymentu niezbędnego do uruchomienia przedmiotu zamówienia i wykorzystania go zgodnie z przeznaczeniem.
11. **Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu dostawy o 14 dni kalendarzowych**, jeżeli zmiany określone w §1 ust. 3 umowy ujawniły się w trakcie realizacji umowy i Wykonawca przesłał informację o proponowanych zmianach wraz z ich uzasadnieniem pocztą tradycyjną, faxem lub drogą elektroniczną na adresy: ......................@wat.edu.pl i .....................@wat.edu.pl
**nie później niż na 30 dni przed terminem, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy.**
12. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania regenerowanych części, podzespołów i wyposażenia
w dostarczonym przedmiocie zamówienia i w ramach czynności, o których mowa w §4 ust. 6.
13. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się
o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 15 dni od daty uzyskania stosownej informacji.

**§2**

**Wartość przedmiotu zamówienia**

1. Wartość przedmiotu zamówienia wyszczególniona w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” wynosi **netto: …………………** zł (słownie: ……………….złotych ……./100) po doliczeniu podatku **VAT 23 %,** w wysokości **……………… zł** (słownie: …………………… złote ……./100) **brutto**: **………………… zł** (słownie: …………………..złotych …../100).
2. W cenę netto, o której mowa w ust.1 wliczone są wszelkie upusty, rabaty, cła, marże, licencje oraz koszty związane z opakowaniem, transportem, załadunkiem, rozładunkiem i przemieszczeniem ze środka transportu pod adres wskazany przez Zamawiającego, pierwszym uruchomieniem, wzorcowaniem, sprawdzeniem prawidłowości działania przedmiotu zamówienia i przeszkoleniem osób wskazanych przez Zamawiającego.

**§3**

**Warunki odbioru**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w stanie gotowym do użytku do budynku nr 25 na terenie WAT w Warszawie, ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2 lub pod inny adres wskazany przez Zamawiającego, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00.
2. **Zamawiający informuje, że miejsce dostawy znajduje się na terenie strefy obszaru chronionego objętym  systemem kontroli dostępu.** **Warunki przebywania na ww. terenie określają „zasady organizacji systemu przepustkowego oraz korzystania z oznakowanych miejsc parkingowych na terenie strefy obszaru chronionego Wojskowej Akademii Technicznej”, zwane dalej „zasadami organizacji systemu przepustkowego”.**
3. Wejście/wyjście na ten teren strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej.
4. Wjazd/wyjazd pojazdów samochodowych (bez osobowych) Wykonawcy zabezpieczających realizację przedmiotu zamówienia na terenie strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej kierowcy i przepustki samochodowej.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z obowiązującymi
u Zamawiającego zasadami organizacji systemu przepustkowego i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
6. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie zasad organizacji systemu przepustkowego przez jego pracowników i pracowników podwykonawców.
7. Za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania zasad organizacji systemu przepustkowego stosowane będą opłaty wg. zasad obowiązujących u Zamawiającego.
8. Nieprzestrzeganie zasad organizacji systemu przepustkowego niezależnie od zastosowania opłat o których mowa ust. 7, skutkować może również cofnięciem udzielonego pracownikowi Wykonawcy upoważnienia do wejścia/wjazdu na teren strefy obszaru chronionego, a przypadku rażącego lub powtarzającego się nieprzestrzegania ww. zasad, odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy po uprzednim co najmniej 3-krotnym upomnieniu wysłanym przez Zamawiającego
w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną.
9. **W przypadku, gdy właściwe wykonanie ustaleń niniejszej umowy przez Wykonawcę związane byłoby z koniecznością wstępu cudzoziemców na teren Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany do wcześniejszego uzyskania pozwolenia kierownika Zamawiającego – Rektora lub Prorektora ds. wojskowych na wstęp na teren, o którym mowa w ust. 2, zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego.**
10. **W przypadku opisanym w ust. 9 Wykonawca najpóźniej na 21 dni przed planowanym pobytem ww. osób, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia wniosku o pozwolenie jednorazowego wstępu cudzoziemców na teren WAT. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu decyzji dotyczącej wstępu cudzoziemców, powiadomi Wykonawcę o zawartych w niej postanowieniach.**
11. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem, osobę upoważnioną przez Zamawiającego, co najmniej z wyprzedzeniem 3 dni.
12. **Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia maksymalnie
w dwóch częściach pod warunkiem, że Wykonawca uzgodni termin z przedstawicielami Zamawiającego i przeprowadzi dostawę w dni robocze, w godz. 8.00 – 14.00.**
13. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt tego opakowania jest wliczony w cenę przedmiotu zamówienia. Opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniami zostanie zabrane i zutylizowane przez Wykonawcę.
14. W ramach dostawy Wykonawca przeprowadzi pierwsze uruchomienie, sprawdzi i potwierdzi prawidłowość działania przedmiotu zamówienia oraz przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego z zasad użytkowania i warunków bezpieczeństwa podczas użytkowania przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru ilościowego, asortymentowego i jakościowego przedmiotu zamówienia.
16. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest niezgodny z wymaganiami zawartymi
w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy i/lub posiada wady określone w §4 ust. 2, Zamawiający odmówi przyjęcia wadliwej części przedmiotu zamówienia, a Wykonawca niezwłocznie odbierze ten przedmiot zamówienia i poniesie koszty z tym związane.
17. **Z częściowego dostarczenia przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół przyjęcia**, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron. Protokół przyjęcia powinien zawierać co najmniej: datę dostarczenia, adres siedziby Wykonawcy, numer umowy, nazwy dostarczonego asortymentu, zgodne z załącznikami nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy i dostarczone ilości sprzętu.
18. **Z końcowego przyjęcia przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru**, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron. Protokół odbioru powinien zawierać
co najmniej: datę dostarczenia, adres siedziby Wykonawcy, numer umowy oraz informację
o zgodności dostarczonego asortymentu z wymaganiami niniejszej umowy, dostawie w miejsce wskazane w §3 ust. 1 umowy, wykonaniu pierwszego uruchomienia, sprawdzeniu prawidłowości działania przedmiotu zamówienia i przeszkoleniu osób wskazanych przez Zamawiającego.
19. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
20. Wykonawca zachowa na fakturze kolejność i nazwy asortymentu, zgodne załącznikiem nr 1 do umowy.

**§4**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest nowy tj. wyprodukowany
nie wcześniej niż w 2020 r., pełnowartościowy, pochodzi z bieżącej produkcji, nie pochodzi
z wystaw, ekspozycji, prezentacji, nie zawiera części regenerowanych/naprawianych, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w załącznikach nr 1 i nr 2 do umowy i udziela gwarancji/okresu przydatności do użytku na przedmiot zamówienia na okres …. miesięcy oraz rękojmi na okres 12 miesięcy. W przypadku, gdy producent udziela dłuższej gwarancji, Wykonawca przejmie te prawa.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
3. stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich;
4. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono go w stanie niekompletnym lub uszkodzonym.
5. Wykonawca w okresie gwarancji naprawia na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego dostarczony wadliwy przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający korzysta z uprawnień gwarancyjnych z tym, że Wykonawca w okresie gwarancji wymienia na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego dostarczony wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad, jeśli po 3 naprawach tego samego elementu ten wykazuje wciąż wady.
7. Termin naprawy i/lub wymiany wraz z dostawą do Zamawiającego nie może przekroczyć 30 dni licząc od dnia zgłoszenia reklamacji Zamawiającego dokonanej w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres: **………………….…**, o ile naprawa będzie możliwa na terenie RP.
8. Wszelkie naprawy serwisowe, kalibracyjne i konserwacje w okresie gwarancji muszą odbywać się bezpłatnie.
9. Wszelkie naprawy powinny być dokonywane w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia, jeżeli umożliwia to rodzaj niesprawności i technologia naprawy.
10. Jeżeli stopień skomplikowania naprawy wymaga importu części zamiennych, a w szczególności wysłania całego urządzenia do producenta, dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu określonego w ust. 5, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.
11. Jeżeli w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca w terminach, o których mowa w ust. 5 i ust. 8 nie usunie wad przedmiotu zamówienia Zamawiający może usunąć wady w jego zastępstwie i na jego koszt. W takim przypadku wszelkie koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca potwierdza rozpoczęcie okresu gwarancji w „Karcie gwarancyjnej” lub innym dokumencie stanowiącym dokument równoważny, jeśli dopuszcza to producent. Każda naprawa i/lub wymiana musi zostać zakończona sprawdzeniem prawidłowości działania przedmiotu zamówienia wraz z adnotacją o przedłużeniu gwarancji dla wymienionych części, podzespołów lub całego przedmiotu zamówienia.

**§5**

**Postępowanie reklamacyjne**

1. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest niezgodny z cechami określonymi
w załącznikach nr 1 i nr 2 do umowy lub jego stan uniemożliwia wykorzystanie zgodnie
z przeznaczeniem, Wykonawca niezwłocznie odbierze przedmiot zamówienia na własny koszt
z zastrzeżeniem §4 ust. 6.
4. Dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie zwalnia go od odpowiedzialności
z tytułu szkody, jaką poniósł Zamawiający w związku z otrzymaniem przedmiotu zamówienia nieposiadającego cech określonych w załącznikach nr 1 i nr 2 do umowy lub przekazanego po terminach określonych w §1 ust. 1 lub §4 ust. 5 z zastrzeżeniem §4 ust. 8.
5. Wykonawca od chwili odbioru, o którym mowa w ust. 3, przyjmuje pełną odpowiedzialność finansową za przekazane mienie do jego rzeczywistej wartości, obejmującej
w szczególności jej stan techniczny i ukompletowanie. Odpowiedzialność Wykonawcy za mienie przyjęte do naprawy trwa do chwili jego odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Przekazanie do naprawy lub wymiany oraz odbiór po ich bezusterkowym wykonaniu, Strony umowy realizować będą każdorazowo na podstawie protokołu odbioru/przekazania.
6. Wykonawca po naprawie i/lub wymianie dostarczy w pełni sprawny przedmiot zamówienia
w miejsce i o czasie wskazanym przez Zamawiającego, poniesie koszty transportu przedmiotu zamówienia i wszelkie dodatkowe koszty związane z przygotowaniem przedmiotu zamówienia do tego transportu, w tym koszty ubezpieczenia, opakowania, zabezpieczenia przed kradzieżą i/lub zawinionym obniżeniem wartości techniczno-użytkowych i opracowaniem niezbędnej dokumentacji przewozowej.

**§6**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony przedmiot zamówienia wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot zamówienia zostanie zapłacone z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
3. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, termin płatności będzie liczony od daty otrzymania tej faktury przez Zamawiającego.

**§7**

**Wierzytelności**

Wykonawca zobowiązuje się nie zbywać i nie zastawiać wierzytelności należnych od Zamawiającego osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§8**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. w wysokości 0,1% wartości netto umowy z tytułu nieterminowego dostarczenia przedmiotu zamówienia spełniającego warunki umowy, za każdy dzień opóźnienia od 1 do 10 dni i 0,2% wartości netto umowy za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia od 11 do 20 dnia, a po bezskutecznym upływie tych terminów Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, lub dalej naliczać kary umowne w wysokości 0,2% wartości netto umowy za każdy następny dzień opóźnienia. Całość naliczonych kar umownych z tytułu nieterminowego dostarczenia przedmiotu zamówienia nie może wynieść więcej niż 10% wartości zamówienia netto.
	2. w wysokości 0,2 % wartości netto wadliwej części przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu wymiany lub naprawy gwarancyjnej, licząc od 31 dnia od zgłoszenia niesprawności, a po 44 dniu od dnia zgłoszenia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub dalej naliczać kary umowne w wysokości 0,5% wartości netto umowy za każdy następny dzień opóźnienia. Całość naliczonych kar umownych z tytułu usunięcia wad nie może wynieść więcej niż 10% wartości zamówienia netto.
	3. w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem
	§8 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń kar umownych naliczanych w sposób określony w ust. 1. Potrącenia dokonywane będą przez Zamawiającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że to wyrażenie zgody nie jest obarczone żadną wadą oświadczenia woli.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jednak nie mogą przekroczyć 100% wartości przedmiotu zamówienia netto.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony w przypadku, gdy do niewykonania przedmiotu zamówienia lub jego części, dojdzie na skutek działania siły wyższej.
5. Działanie „siły wyższej” definiuje się jako niezależne od Stron umowy zaistnienie niesprzyjającego zdarzenia losowego (pożar, powódź, katastrofa budowlana, epidemie, skutki innych zdarzeń wiążących się z zagrożeniem życia ludzi, zagrożeniem skażeniem środowiska, utratą mienia lub poniesieniem znacznych strat materialnych itp.) lub szeregu takich zdarzeń, upoważniające Strony do przerwania dalszej realizacji umowy. Wystąpienie „siły wyższej” musi zostać udokumentowane poświadczeniami właściwych organów.
6. Jeżeli stan „siły wyższej” trwa dłużej niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych, Strony zgodnie postanawiają, że po tym terminie mogą odstąpić od umowy.

**§9**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Strony ustalają, że oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od uzyskania informacji o tym, że:
1. nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy;
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w ramach postępowania egzekucyjnego;
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza przedmiotu zamówienia, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
4. Wykonawca nie powiadamia lub przekazuje Zamawiającemu w okresie krótszym niż na 30 dni przed terminem określonym w §1 ust. 1 umowy, informację o możliwości lub zamiarze dostarczenia przedmiotu zamówienia po tym terminie;
5. opóźnienie w skutecznym wykonaniu wymiany lub naprawy gwarancyjnej przekracza 44 dni liczone od dnia zgłoszenia niesprawności przedmiotu zamówienia;
6. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia nieodpowiadający warunkom określonym
w załącznikach nr 1 i nr 2 do umowy;
7. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
8. zostaną wstrzymane lub wycofane środki finansowe przydzielone Zamawiającemu w celu pokrycia kosztów przedmiotu zamówienia. Wykonawca może żądać wówczas wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wysokość wynagrodzenia za część wykonanej umowy Strony uzgodnią na podstawie wniosku Wykonawcy wraz
z wyliczeniem poniesionych kosztów bezpośrednio związanych z wykonaniem umowy, poniesionych do dnia wstrzymania lub wycofania ww. środków. Wykonawca musi dołączyć do wniosku oryginały dokumentów potwierdzających ww. koszty. Rozpatrzenie wniosku nastąpi
w drodze porozumienia Stron w terminie 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku. Z rozpatrzenia wniosku sporządzony zostanie protokół.
9. **Wykonawca pomimo 3-krotnych upomnień ze strony Zamawiającego** **wysłanych w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną, nadal nie przestrzega zasad organizacji systemu przepustkowego.**
10. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

**§10**

**Inne postanowienia**

1. Osobą odpowiedzialną za odbiór i użytkowanie przedmiotu zamówienia jest **……………….., tel. 261 …………., adres e-mail: ...................@wat.edu.pl**
2. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest
**…………….., tel. 261 ………………., adres e-mail: .........................@wat.edu.pl**
3. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest
**……………, tel. +48 ………………​, adres e-mail: ………………………………**
4. Zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresów do doręczeń, pod rygorem uznania pism wysłanych pod ostatnio wskazany adres za skutecznie doręczone.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa – Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
7. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Jeżeli jakiekolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego
i jeden dla Wykonawcy.

Załączników …… na ….. ark.:

Zał. nr 1 na ….. ark. – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 na ….. ark. – Specyfikacja techniczno - użytkowa

Zał. nr 3 na ….. ark. – kopia pełnomocnictwa Dziekana Wydziału Mechatroniki i Lotnictwa WAT

 Nr 239/RKR/P2019 z dnia 01.10.2019 r. – *tylko dla egz. aktowego*

 *umowy*

Zał. nr 4 na ….. ark. – kopia wydruku Wykonawcy z Krajowego Rejestru Sądowego *– tylko dla egz. aktowego umowy*

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**