Warszawa, dnia 23.01.2019 r.

[**www.wat.edu.pl**](http://www.wat.edu.pl)

***Nr sprawy: 5/DZZ/2019***

**WYJAŚNIENIE NR 1 I ZMIANA NR 1**

**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) zawiadamia się, że w dniach 21-22.01.2019 r. wpłynęły zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na:

**„Dostawę artykułów papierniczych”**

o treści:

**Pytanie 1:**

Pozycja 177 i 182 – zeszyty A4 i A5, w twardej oprawie, gramatura papieru min. 90 g/m2, szyty introligatorsko, 96 kart. W związku z tym, iż opisane przez Zamawiającego zeszyty wytwarzane są tylko przez jednego producenta, proszę o potwierdzenie wymagań dotyczących gramatury papieru. Jednocześnie w celu wyeliminowania nieuczciwej konkurencji i nieczystej gry polegającej na oferowaniu nieistniejącego produktu, rzekomo na indywidualne zamówienie, wnoszę o wprowadzenie zapisu, iż oferowane produkty muszą być ogólnodostępne i identyfikowalne w katalogach, folderach czy stronach internetowych. Zapis ten umożliwi Zamawiającemu już na etapie weryfikacji oferty sprawdzenie jej zgodności z postawionymi przez siebie wymaganiami oraz na późniejszym etapie realizacji umowy – kontrolę dostawy.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający zmienia zapis w SOPZ w poz. 177 i 182, nie zmieniając pozostałych wymogów określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.**

**Pytanie 2:**

Zamawiający oczekuje segregatorów ofertowych w trzech kolorach: białym, czerwonym i niebieskim. Opisany segregator nie występuje w kolorze czerwonym. Proszę o wykreślenie koloru czerwonego, pozostawiając pozostałe parametry bez zmian.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający** **nie wyraża zgody na zmianę.**

 **Pytanie 3:**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącego rozporządzenia w sprawie dokumentacji pracowniczej, od 2019 roku obowiązują teczki do akt osobowych z czterema przekładkami: A, B, C, D. Proszę o zmianę zapisu.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający zmienia zapis w SOPZ w poz. 135.**

**Pytanie 4:**

Dotyczy pozycji 35 – proszę o dopuszczenie folii o grubości 80 mic.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.**

**Pytanie 5:**

Dotyczy pozycji 126 – opisany przez Zamawiającego segregator ofertowy, posiada średnicę ringów 20 mm, proszę o zmianę opisu bądź dopuszczenie średnicy ringów 20 mm.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.**

**Pytanie 6:**

Dotyczy pozycji 128 – opisany przez Zamawiającego segregator występuje tylko w kolorze białym, proszę o wykreślenie pozostałych kolorów z wymagań.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.**

**Pytanie 7:**

W związku z tym, iż Zamawiający nie wskazuje w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zapotrzebowania ilościowego w rozbiciu na konkretne kolory, wnoszę o wydłużenie terminu realizacji zamówienia do 14 dni. Wykonawca w żaden sposób nie jest w stanie zabezpieczyć stoków magazynowych ( nie znając konkretnego zapotrzebowania ) aby być w stanie realnie zrealizować zamówienie w ciągu 2 dni. Jako przykład może służyć pozycja 35, w której Zamawiający wymaga folii samoprzylepnej w rozmiarze 70x100 w różnych kolorach, jest to produkt przycinany na specjalne zamówienie, gdzie nierealnym jest jego wykonanie w ciągu 2 dni. Analogiczna sytuacja występuje w okładkach w pozycjach 99 – 101, gdzie termin wyprodukowania podawany przez producenta tak małych ilości wynosi 21 dni.

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z zał. 4 do SIWZ – projekt umowy, paragraf 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć każdą zamówioną ilość przedmiotu zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia cząstkowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie, po uprzednim uzgodnieniu tego terminu z Zamawiającym.**

**Pytanie 8:**

Dotyczy pozycji 12 – „Etykieta samoprzylepna A4, format 105x148 mm +/- 1 mm, 2x2 – 4 etykiety na arkuszu, przeznaczone do wszystkich typów drukarek atramentowych, laserowych oraz kserokopiarek, posiada technologię zapobiegającą wydostawaniu się kleju podczas drukowania, co chroni delikatne elementy drukarki przed uszkodzeniem, zawierająca specjalny klej odporny na wysoką temperaturę drukarek laserowych oraz gwarancję bezproblemowego przejścia arkusza przez drukarkę, etykieta z papieru posiadającego certyfikat FSC, kolor biały, 1 op. -100 ark – 800 etykiet”. Proszę o dostosowanie zgodności zapisu – ilość etykiet – „Etykieta samoprzylepna A4, format 105x148mm +/- 1 mm, 2x2 – 4 etykietki na arkuszu,…. 1op. – 100 ark. – 800 etykiet” – powinno być 400 etykiet?

**Na które udziela się następującej odpowiedzi**

**Zamawiający zmienia zapis w SOPZ w poz. 12.**

**PONADTO:**

**W związku z udzielonymi wyjaśnieniami zmianie ulega treść załącznika nr 3 do SIWZ – Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia w pozycjach 12, 135, 177 i 182.**

*W załączeniu:*

*- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - po zmianie z dnia 23.01.2019r*

*Z upoważnienia:*

KIEROWNIK DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

 mgr Irena ZAPAŁA

*tel.(WP)261 839 755*