

**WOJSKOWA AKADEMIA TECHNICZNA
im. Jarosława Dąbrowskiego**

Wydział Cybernetyki
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej WAT prowadzącej studia)

PROGRAM STUDIÓW

Poziom studiów: drugi

Kierunek studiów: „zarządzanie” – profil ogólnoakademicki

*Uchwała Senatu Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego
nr 32/WAT/2019 z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie ustalenia programu studiów
„zarządzanie” – profil ogólnoakademicki*

Obowiązuje od roku akademickiego 2019/2020

Warszawa 2019

Spis treści

1. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE	3
2. EFEKTY UCZENIA SIĘ.....	4
3. GRUPY PRZEDMIOTÓW I ICH OPIS	8
4. WERYFIKACJA I OCENA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	21
5. PLANY STUDIÓW	23

1. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

Poziom studiów drugi
Profil studiów ogólnoakademicki
Forma(y) studiów stacjonarna i niestacjonarna

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom magister

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji siódmy (7)

Kierunek studiów przyporządkowany jest do:

Dziedzina nauki społeczne

Dyscyplina naukowa nauki o zarządzaniu i jakości

Język studiów polski

Liczba semestrów 4

Łączna liczba godzin

<i>W programie specjalności profilowanej przedmiotami wybieralnymi</i>	<i>Łączna liczba godzin</i>
<i>Systemy business intelligence w zarządzaniu</i>	1164
<i>Zarządzanie kapitałem intelektualnym</i>	1146

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów – 120

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć:

- **prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia**

<i>W programie specjalności profilowanej przedmiotami wybieralnymi</i>	<i>Łączna liczba godzin</i>
<i>Systemy business intelligence w zarządzaniu</i>	62,5
<i>Zarządzanie kapitałem intelektualnym</i>	62,5

Wymiar, liczba punktów ECTS, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:

Na studiach II stopnia na kierunku „zarządzanie” nie przewiduje się odbywania praktyk zawodowych.

2. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia:

- uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w załączniku do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji
- charakterystyki drugiego stopnia określone w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, w tym również umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich¹

i jest ujęty w trzech kategoriach:

- kategoria **wiedzy (W)**, która określa:
 - zakres i głębię (**G**) - kompletność perspektywy poznawczej i zależności,
 - kontekst (**K**) - uwarunkowania, skutki.
- kategoria **umiejętności (U)**, która określa:
 - w zakresie wykorzystania wiedzy (**W**) - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania,
 - w zakresie komunikowania się (**K**) - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym,
 - w zakresie organizacji pracy (**O**) - planowanie i pracę zespołową,
 - w zakresie uczenia się (**U**) - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób.
- kategoria **kompetencji społecznych (K)** - która określa:
 - w zakresie ocen (**K**) - krytyczne podejście,
 - w zakresie odpowiedzialności (**O**) - wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego,
 - w odniesieniu do roli zawodowej (**R**) - niezależność i rozwój etosu.

Objaśnienie oznaczeń:

- w kolumnie **symbol i numer efektu**:
 - K - kierunkowe efekty uczenia się;
 - W, U, K (po podkreślniku) - kategoria - odpowiednio: wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych;
 - 01, 02, 03, - numer efektu uczenia się.

¹ dotyczy kierunków studiów, absolwentom których nadawany jest tytuł zawodowy: inż., mgr inż.

symbol i numer efektu	opis zakładanych efektów uczenia się	kod składowika opisu
WIEDZA Absolwent:		
K_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter, miejsce i znaczenie nauk społecznych oraz ich relacje do innych nauk, a w tym: humanistycznych, inżynieryjno-technicznych oraz ścisłych i przyrodniczych	P7S_WG
K_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu treści z zakresu nauk o zarządzaniu, zawansowaną metodologię badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych	P7S_WG
K_W03	zna i rozumie w pogłębionym stopniu treści tradycyjnych i współczesnych teorii zarządzania oraz uwarunkowania i ich główne tendencje rozwojowe, a także prezentuje je, posługując się terminologią nauk społecznych na rozszerzonym poziomie	P7S_WG
K_W04	zna i rozumie metody diagnozowania trudnych problemów organizacyjnych z zakresu zarządzania strategicznego i operacyjnego a w tym diagnozowania problemów ekonomicznych, ludzkich, prawnych, marketingowych, finansowych, technologicznych, logistycznych i informatycznych	P7S_WK
K_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego strukturę społeczne oraz zasady ich funkcjonowania, zwłaszcza w zakresie działalności biznesowej oraz przedsięwzięć non-profit	P7S_WG
K_W06	zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, zwłaszcza w aspektach: rozwoju technologicznego, globalizacji, zagrożeń terrorystycznych i migracji	P7S_WK
K_W07	zna i rozumie znaczenie wykorzystania oraz rolę informatycznych systemów wspomagających podejmowanie decyzji i narzędzi informatycznych do zbierania, eksploracji, utrzymywania, dystrybucji i prezentacji danych w organizacji	P7S_WG
K_W08	zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę, główne koncepcje oraz metody wykorzystywane z zarządzaniu wiedzą i kapitałem niematerialnym w organizacjach oraz zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7S_WK
K_W09	zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw oraz zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P7S_WK
K_W10	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady efektywnego kierowania ludźmi, komunikowania się oraz negocjowania	P7S_WK
K_W11	zna i rozumie zjawiska makroekonomiczne oraz dynamikę współczesnych systemów gospodarczych, wykorzystując wiedzę z zakresu ekonomii, statystyki oraz zarządzania	P7S_WG
K_W12	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, zasady i formy kształtowania struktur organizacyjnych, a w szczególności zasady tworzenia i zarządzania strukturami procesowymi	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI Absolwent:		
K_U01	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w stopniu pozwalającym do porozumiewania się w mowie i piśmie w zakresie ogólnym oraz w wyższym stopniu w zakresie terminologii specjalistycznej z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	P7S_UK

symbol i numer efektu	opis zakładanych efektów uczenia się	kod składnika opisu
K_U02	potrafi wykorzystać wiedzę o nowoczesnych koncepcjach i metodach zarządzania do diagnozowania problemów z zakresu zarządzania oraz przystosowania istniejących lub opracowania nowych metod i narzędzi	P7S_UW
K_U03	potrafi analizować i prognozować wybrane problemy z zakresu zarządzania organizacjami, stosując metody statystyki matematycznej	P7S_UW
K_U04	potrafi wykorzystać wybrane narzędzia informatyczne do identyfikowania, analizowania i modelowania podstawowych oraz złożonych procesów w organizacji	P7S_UW
K_U05	potrafi projektować i wdrażać nowoczesne rozwiązania z zakresu działań kadrowych organizacji, posługując się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu wybranych problemów z tego zakresu	P7S_UW
K_U06	potrafi samodzielnie zaprojektować i przeprowadzić badania naukowe z wykorzystaniem różnorodnych, w tym także trudnodostępnych, źródeł informacji, mając świadomość, że musi uczyć się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
K_U07	potrafi logicznie argumentować, przekonywać innych i negocjować w imię osiągnięcia wspólnych celów	P7S_UK
K_U08	potrafi kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, podejmować wiodącą rolę w zespole, motywować innych do działań innowacyjnych, zarządzać zmianami oraz identyfikować i neutralizować opór wobec zmian	P7S_UO
K_U09	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu prawa cywilnego i handlowego do dokonywania podstawowych czynności prawnych, a w tym podjęcia działalności gospodarczej	P7S_UW
K_U10	potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	P7S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Absolwent:		
K_K01	jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, przewodzenia grupom w środowisku pracy i poza nim oraz ponoszenia odpowiedzialności za konsekwencje tych działań	P7S_KO
K_K02	jest gotów do sprawnego komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim, przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami z zakresu zarządzania oraz przeprowadzania krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	P7S_KK
K_K03	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, potrafi ocenić efektywność i jakość proponowanych rozwiązań gospodarczych i społecznych oraz przedstawić własne rekomendacje do działania	P7S_KO
K_K04	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu a także dostrzega konieczność samodzielnego jej zdobywania i doskonalenia	P7S_KK

symbol i numer efektu	opis zakładanych efektów uczenia się	kod składnika opisu
K_K05	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz interesu publicznego	P7S_KO
K_K06	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, działań własnych, zespołów i organizacji, w których uczestniczy	P7S_KK
K_K07	jest gotów do przestrzegania i rozwijania zasad etyki w zarządzaniu oraz kształtowania i podtrzymywania etosu menedżerów i specjalistów z zakresu zarządzania	P7S_KR

3. GRUPY PRZEDMIOTÓW I ICH OPIS

**Grupy zajęć / przedmioty, ich skrócone opisy (programy ramowe),
przypisane do nich punkty ECTS
i efekty uczenia (odniesienie do efektów kierunkowych)**

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
grupa treści kształcenia ogólnego przedmioty ogólne		NZJ		
A. Moduły ogólne				
1.	<u>BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY</u> <u>Treść programu ramowego:</u> BHP w obowiązującym stanie prawnym. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy (nauki)-reguły bezpiecznego postępowania, wymagane przy wykonywaniu określonej pracy (czynności), wynikające z przesłanek naukowych i technicznych. Ochrona przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa studentów. Stosowanie środków ochrony indywidualnej na zajęciach (ćwiczeniach). Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków. Postępowanie w razie wypadków I w sytuacjach zagrożeń. Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.			K_W04 K_U06 K_K02
Moduł ogólny do wyboru (1 moduł)				
2.	<u>SOCJOLOGIA</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Przedmiot zainteresowań socjologii. Paradygmaty socjologii i metodologia badań. Istota i mechanizm tworzenia się więzi społecznej. Stratyfikacja i nierówności. Rodzaje zbiorowości społecznych. Pojęcie kultury i jej znaczenie w życiu jednostek i grup. Czynniki zmiany i wybrane obszary zmiany społecznej (style życia, rodzina, rynek pracy, zdrowie). Kapitał społeczny i dobro wspólne.	3	NS	K_W05 K_U02 K_K04
3.	<u>HISTORIA GOSPODARCZA</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Życie ekonomiczne Europy i Polski w średniowieczu. Gospodarka europejska i polska XVI- XVIII w. Gospodarka Europy i ziem polskich w latach 1795-1918. Gospodarka światowa w XX w. Gospodarka RP w latach 1918-1939 oraz 1939-1945. Życie gospodarcze PRL oraz RP po 1989 r.		H	K_W01 K_U06 K_K05

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
4.	<i>LOGIKA I TEORIA ARGUMENTACJI</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Przedmiot, podstawowy podział logiki, logika a dialektyka. Różne koncepcje logiki. Przedmiot i jego definicje. Podział logiki: systemowy, aksjologiczny, historyczny. Podobieństwa i różnice. Co to jest język? Język naturalny i sztuczny. Funkcje języka. Kategorie syntaktyczne języka. Stałe, zmienne funkcje zdaniowe i nazwowe. Znak, nazwa, zdanie, pytanie. Podział przedmiotu w sensie logicznym (znak i semantyczne korelaty). Funkcje semantyczne nazw i zdań. Podział nazw i zdań. Wieloznaczność. Rodzaje pytań. Rozbiór zdań - przykłady, ćwiczenia, zadania. Zbiory, relacje zbiorów (dystrybutywny, kolektywny, prosty, złożony). Terminologia (a,e,i,o). Związki zakresowe (inkluzja, pokrywanie się, podrzędność, nadrzędność, krzyżowanie). Relacje. Pary uporządkowane. Iloczyn kartezjański, dziedzina i przeciwdziedzina relacji. Konwers relacji. Własności relacji. Relacje równoważnościowe. Relacje porządkujące. Elementy ekstremalne. Wartościowanie. Słownik i wyrażenia sensowne KRZ. Funktory prawdziwościowe i nieprawdziwościowe. Charakterystyki matrycowe funktorów prawdziwościowych. Pojęcie interpretacji i formalizacji. Wartościowania oraz tautologie KRZ. Wiązania spójników (interpretacja i formalizacja) - przykłady i ćwiczenia. Metoda zerojedynkowa. Wynikanie logiczne. Wynikanie logiczne ze zbioru zdań. Wynikanie entymematyczne. Błąd materialny, pragmatyczny.		F	K_W10 K_U07 K_U08 K_K04
	B. Moduł ogólny do wyboru (1 moduł)			
1.	<i>NOWOCZESNE KONCEPCJE ZARZĄDZANIA</i> <u>Treść programu ramowego:</u> System zarządzania organizacją. Ewolucja tradycyjnych koncepcji zarządzania. Uwarunkowania i wyzwania współczesnego zarządzania. Koncepcja Zarządzania 2.0 - nowe paradygmaty zarządzania w erze cyfrowej. Orientacja organizacji na klienta-nowoczesny marketing. Orientacja organizacji na jakość. Orientacja zarządzania na innowacje i know-how. Koncepcje przekształcania organizacji: benchmarking, reengineering, kaizen. Koncepcje optymalizujące działanie organizacji: outsourcing, offshoring, lean management, time based management. Koncepcje zarządzania wiedzą. Koncepcje zarządzania kapitałem niematerialnym organizacji. Koncepcje organizacji uczącej się. Koncepcje organizacji sieciowych i wirtualnych. Paradygmaty procesowości i elastyczności w koncepcjach zarządzania. Koncepcje zarządzania zmianami w organizacji.	4	NZJ	K_W01 K_U02 K_K03 K_K04

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
2.	<i>MAKROEKONOMIA</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do nauki makroekonomii. Rachunek dochodu narodowego. Równowaga makroekonomiczna w uproszczonym modelu gospodarki. Popyt globalny a handel zagraniczny. Pieniądz i systemy pieniężne. System bankowy i instrumenty oddziaływania banku centralnego na podaż pieniądza. Polityka pieniężna i fiskalna w gospodarce zamkniętej. Model IS-LM. Bezrobocie i inflacja. Globalna podaż a cykle koniunkturalne. Makroekonomia gospodarki otwartej.	4	EF	K_W01 K_W11 K_U06 K_K03
3.	<i>PRAWO CYWILNE</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Pojęcie i zakres prawa cywilnego. Osoby fizyczne i prawne. Przedmioty stosunku cywilnoprawnego. Rodzaje czynności cywilnoprawnych. Podstawowe instytucje prawa rzeczowego. Zobowiązania - część ogólna. Przykłady stosunków zobowiązaniowych. Podstawowe instytucje prawa spadkowego.	2	NP	K_W04 K_W09 K_U09 K_K05
4.	<i>NOWOCZESNE STRATEGIE I METODY MARKETINGU</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Ewolucja koncepcji marketingu. Procesy społeczne, technologiczne, ekonomiczne i prawne a rozwój marketingu. Rola marketingu w budowaniu i dostarczaniu wartości dla klienta (marketing holistyczny, prosument, marketing wartości, marketing doświadczeń, marketing sensoryczny, marketing partnerski, partyzancki). Marketing w organizacji (tworzenie strategii rynkowych, marketing wewnętrzny, marketing personalny, aktywa budowane przez marketing, organizacja działań marketingowych). Techniki, działania marketingowe wykorzystujące nowe technologie (grywalizacja, social media, crowdsourcing, marketing wirusowy, etc.). Efektywność działań marketingowych. Przyszłość i kierunki zmian w działaniach marketingowych organizacji. Projektowanie strategii.	3	NZJ	K_W04 K_U06 K_K03
5.	<i>STATYSTYKA MATEMATYCZNA</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Rozkłady prawdopodobieństwa stosowane w statystyce twierdzenia graniczne. Statystyki i ich rozkłady. Estymacja punktowa. Estymacja przedziałowa. Weryfikacja hipotez parametrycznych. Weryfikacja hipotez nieparametrycznych. Analiza korelacji. Analiza regresji.	4	M	K_W11 K_U03 K_U10 K_K04
6.	<i>METODOLOGIA BADAŃ W NAUKACH O ZARZĄDZANIU</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Podejście naukowe w badaniach społecznych. Problemy etyczne w badaniach społecznych. Podstawowe pojęcia metodologii badań społecznych. Podstawowe elementy procesu badawczego. Badania sondażowe, ich istota i użyteczność. Badania ankietowe: zasady konstruowania kwestionariusza. Badania desk research -wtórna analiza danych.	2	NZJ	K_W02 K_U02 K_U10 K_K02

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
C. Moduły kształcenia kierunkowego				
1.	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE <u>Treść programu ramowego:</u> Definicje, cele i funkcje strategii. Definicje, koncepcje i cechy zarządzania strategicznego. Rys historyczny zarządzania strategicznego. Różne szkoły i podejścia do problematyki zarządzania strategicznego. Strategie w teorii i w praktyce. Strategie współczesnych przedsiębiorstw, instytucji, organizacji. Zasady i metody budowy strategii. Metody analizy strategicznej firmy i otoczenia. Modele zarządzania strategicznego. Fazy zarządzania strategicznego. Strategie konkurencji. Metody identyfikacji i analizy pozycji firmy na rynku. Strategie walki konkurencyjnej. Etapy zarządzania strategicznego w warunkach konkurencji. Strategie firm zajmujących określone pozycje na rynku.	4	NZJ	K_W04 K_U02 K_K06
2.	ZARZĄDZANIE PROCESAMI <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do zarządzania procesami. Funkcjonalne i procesowe koncepcje oraz strategie zarządzania. Modele procesów oraz ich ewaluacja i standaryzacja. Metodyka zarządzania procesami. Projektowanie procesów i zarządzanie innowacjami. Kierowanie procesami i zespołami zadaniowymi. Metody i techniki usprawniania procesów. Wdrażanie modeli procesowych w przedsiębiorstwie oraz zapewnianie ciągłości działania organizacji procesowych.	4	NZJ	K_W03 K_W12 K_U04 K_K03
3.	MARKETING MIĘDZYNARODOWY <u>Treść programu ramowego:</u> Marketing na rynku krajowym, a marketing międzynarodowy. Marketing międzynarodowy XXI w.- nowe wyzwania nowe możliwości. Strategia wejścia na rynek międzynarodowy. Marketing-Mix na rynku globalnym. Znaczenie badań rynku międzynarodowego. Miejsce, struktura i zadania działu marketingu międzynarodowego w firmie.	3	NZJ	K_W06 K_U06 K_K03
4.	RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA <u>Treść programu ramowego:</u> Rachunkowość źródłem informacji o zarządzaniu. Klasyfikacja kosztów dla potrzeb zarządzania. Koszty stałe i zmienne w rachunku decyzyjnym. Kalkulacja kosztu jednostkowego-metody tradycyjne. Rachunek kosztów pełnych i zmiennych. Analiza zależności koszty-produkcja-zysk. Próg rentowności dla produkcji jednorodnej i złożonej. Rachunek kosztów działań. Rozwiązywanie problemów decyzyjnych krótkookresowych. Decyzje cenowe. Budżetowanie jako element rachunkowości zarządczej. Ocena efektywności działania-rachunek centrów odpowiedzialności. Zrównoważona karta osiągnięć. Controlling operacyjny i strategiczny.	4	EF	K_W04 K_W11 K_U06 K_K03
5.	PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ <u>Treść programu ramowego:</u> Przedsiębiorczość – rozwój koncepcji, istota. Formy przedsiębiorczości. Tworzenie nowego przedsiębiorstwa. Osoba przedsiębiorcza. Intraprzedsiębiorczość. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości. Sukces przedsiębiorstwa – czynniki warunkujące i pomiar. Etyka a przedsiębiorczość. Przedsiębiorczość międzynarodowa.	3	NZJ	K_W09 K_W12 K_U02 K_K01 K_K03

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
6.	<u>PRAWO HANDLOWE</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Istota i cechy prawa handlowego. Podmioty prawa handlowego. Pojęcie i rodzaje przedsiębiorców. Rejestrowanie przedsiębiorców. Spółka cywilna a spółki osobowe, na przykładzie spółki jawnej. Pozostałe spółki osobowe: partnerska, komandytowa i komandytowo-akcyjna.2. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością: powstanie spółki, udziały, prawa i obowiązki wspólnika w sp. z o.o. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością - organy spółki, odpowiedzialność członków organów spółki. Spółka Akcyjna. Łączenie i przekształcanie spółek. Prawa podmiotowe. Elementy prawa zobowiązań. Prawo upadłościowe i naprawcze. Zarys prawa papierów wartościowych. Zarys prawa własności przemysłowej.	3	NP	K_W04 K_W09 K_W12 K_U09 K_K05
7.	<u>ZARZĄDZANIE LOGISTYKĄ</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Definicje logistyki. Misja zakres i problemy współczesnej logistyki. Rys historyczny rozwoju logistyki. Najważniejsze tendencje w zarządzaniu współczesną logistyką. Logistyka międzynarodowa. Logistyka miejska. Podział fazowy logistyki. Zarządzanie logistyką zaopatrzenia. Marketing zakupów. Podstawy teorii zapasów. Klasyczne modele sterowania zapasami. Planowanie zakupów. Zarządzanie magazynowaniem. Zarządzanie transportem. Organizacja i zarządzanie procesami logistycznymi w przedsiębiorstwie. Systemy MRP i ERP w zarządzaniu logistyką.	3	NZJ	K_W04 K_U02 K_K04
8.	<u>PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Przedmiot nauki o zachowaniach ludzi w organizacji. Wyzwania stojące przed współczesnym kierowaniem. Koncepcje efektywnego kierowania. Kompetencje osobiste w kierowaniu. Mechanizmy zaangażowania człowieka w organizacji. Czynniki determinujące satysfakcję ludzi w miejscu pracy. Inteligencja emocjonalna w zarządzaniu. Wyznaczniki efektywnego podejmowania decyzji. Indywidualne i zespołowe podejmowanie decyzji. Metody rozwiązywania sytuacji problemowych w miejscu pracy. Podmiotowe uczestnictwo w zarządzaniu - zarządzanie przez partycypację. Kierowanie innowacją i zmianą w organizacji. Zachowania patologiczne (mobbingowe) w miejscu pracy. Kultura organizacyjna – klimat organizacyjny, wymiary i modele kultury organizacyjnej. Stres w miejscu pracy. Metody wpływające na ograniczenie oddziaływania stresu w miejscu pracy.	3	NZJ	K_W10 K_U07 K_U08 K_K06
9.	<u>NEGOCJACJE</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Źródła konfliktów i ich rozwiązywanie. Istota i rodzaje negocjacji. Strategie, style i taktyki w negocjacjach. Przymioty negocjatora. Błędy popełniane w negocjacjach. Komunikowanie się w negocjacjach. Swoistość negocjacji zespołowych. Kultura a zachowania negocjacyjne. Negocjacje w praktyce (trening w negocjacjach indywidualnych i zespołowych).	2	NZJ	K_W10 K_U07 K_U08 K_K06

Lp.	nazwa grupy zajęć nazwa przedmiotu: skrócony opis (program ramowy)	liczba pkt ECTS	kod dyscypliny	odniesienie do efektów kierunkowych
10.	<i>STRATEGICZNE ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Geneza powstania strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim. Koncepcje strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim. Opcje strategiczne w zarządzaniu kapitałem ludzkim. Strategie i substrategie zarządzania kapitałem ludzkim. Strategie kadrowe a strategie rozwoju i konkurencyjności w przedsiębiorstwach. Strategiczna karta wyników w strategicznym zarządzaniu kapitałem ludzkim. Funkcjonowanie strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim praktyce.	3	NZJ	K_W01 K_W08 K_U05 K_K05 K_K07
11.	<i>MARKETING PERSONALNY</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Podstawowe cele i definicje marketingu personalnego. Adresaci działań z zakresu marketingu personalnego i ich potrzeby. Tworzenie wizerunku firmy jako dobrego pracodawcy. Kreowanie Employer Branding. Wizerunek pracownika współczesnych organizacji. Określanie profesjonalnego marketingu personalnego w organizacji. Wybrane aspekty działań personalnych w zakresie pozyskiwania i oceniania pracowników oraz ich rola w kreowaniu wizerunku firmy. Zespół i jego rola w osiąganiu synergicznych efektów marketingu personalnego. Tworzenie Dress Code w organizacjach. Etykieta komunikacji wewnątrz i na zewnątrz organizacji.	2	NZJ	K_W04 K_U05 K_U06 K_K03
12.	<i>PRZYWÓDZTWO W ZARZĄDZANIU</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Pojęcie i zakres przedmiotowy przywództwa w organizacjach. Funkcje i kierunki rozwoju przywództwa w organizacjach. Teorie władzy menedżerskiej. Modele władzy menedżerskiej i wpływu. Koncepcje i modele przywództwa w organizacjach. Kompetencje przywódcze współczesnego menedżera. Paradygmaty przywództwa. Społeczne funkcje i uwarunkowania przywództwa. Teorie przywództwa odwołujące się do emocji. Skuteczne zachowania przywódcze. Współczesne modele i kierunki rozwoju przywództwa. Samoprywództwo – kierowanie własnym rozwojem.	2	NZJ	K_W03 K_W10 K_U07 K_U08 K_K01
13.	<i>CROSS CULTURAL MANAGEMENT</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Introduction to cross cultural management. Culture as an embeded institution. National cultural profiles. Cultural dimensions. Dealing with ambiguity. Intercultural communication. Understanding miscommunication across cultures. Global leadership. Profiling personal communication style. Motivation across cultures. International presentations. Negotiating internationally. Working in international teams. Diversity management. Gender issues and ethics.	3	NZJ	K_W01 K_W05 K_U01 K_K02

Moduły kierunkowe obieralne (3 moduły)				
14.	ZARZĄDZANIE CIĄGŁOŚCIĄ DZIAŁANIA ORGANIZACJI <u>Treść programu ramowego:</u> Istota i interpretacja ciągłości działania jako kryterium systemowego. Pojęcie zakłócenia i źródła zakłóceń w funkcjonowaniu systemów działania. Ciągłość działania jako przedmiot zarządzania. Analiza wpływu występowania zakłóceń na działalność. Holistyczne podejście do zapewniania ciągłości działania. Przegląd strategii zapewniania ciągłości działania. Normy i standardy dotyczące zapewniania ciągłości działania.	12	NZJ	K_W03 K_U02 K_K04
15.	OCENA PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH <u>Treść programu ramowego:</u> Ocena projektów inwestycyjnych – podstawowe pojęcia. Analiza techniczno - organizacyjna i analiza celowości inwestycji. Strumienie pieniężne związane z inwestycją. Strumienie pieniężne związane z inwestycją - kalkulacja FCFF. Proste metody oceny opłacalności inwestycji: prosty okres zwrotu, stopa zwrotu, próg rentowności. Obliczanie prostego okresu zwrotu, stopy zwrotu i progno rentowności. Wartość pieniądza w czasie. Dyskontowe metody opłacalności inwestycji. Dyskontowe metody opłacalności inwestycji. Obliczanie i interpretacja dyskontowych wskaźników oceny inwestycji. Dyskontowe metody opłacalności inwestycji. Analiza wrażliwości. Obliczanie i interpretacja dyskontowych wskaźników oceny inwestycji. Ocena projektów inwestycyjnych za pomocą poznanych metod.		NZJ	K_W04 K_U03 K_K03
16.	METODY ZARZĄDZANIA - NAJLEPSZE PRAKTYKI <u>Treść programu ramowego:</u> Pojęcie i klasyfikacja metod zarządzania. Metody podejmowania decyzji w warunkach ryzyka. Metody organizowania pracy. Metody analizy wartości w działalności organizacji. Metody analizy strategicznej. Metoda zarządzania w oparciu o Balanced Scorecard (BSC).		NZJ	K_W02 K_W04 K_U02 K_K03 K_K04
17.	E-BIZNES I E-COMMERCE <u>Treść programu ramowego:</u> Biznes cyfrowy i e-handel – wprowadzenie do problematyki. E-handel – analiza rynku. Zarządzanie infrastrukturą biznesu cyfrowego. Strategia biznesu cyfrowego. Prawne aspekty biznesu cyfrowego. Zarządzanie łańcuchem dostaw oraz e-zaopatrzenie. Marketing cyfrowy. Zarządzanie relacjami z klientami. Zarządzanie zmianą w biznesie cyfrowym.		NZJ	K_W07 K_U02 K_U04 K_K03
18.	ORGANISATIONAL BEHAVIOUR <u>Treść programu ramowego:</u> Introduction to organizational behaviour. Understanding people at work. Motivational theories. Application of motivation theories in practice. Dimensions of communication process. Communication barriers. Group dynamics, team work. Decision making process, problem solving. Power and politics. Modern view of conflict. Leadership theories. Stress management. Organisational culture. Gender issues and ethics.		NZJ	K_W01 K_W04 K_U01 K_U08 K_K02

19.	<i>MIEDZYNARODOWE STOSUNKI EKONOMICZNE</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Istota międzynarodowych stosunków ekonomicznych. Międzynarodowy podział pracy. Teorie wymiany międzynarodowej. Teorie handlu zagranicznego. Międzynarodowe obroty czynnikami wytwórczymi. Międzynarodowe przepływy kapitału. Międzynarodowy obrót gospodarczy. Międzynarodowy handel towarami i usługami. Bilans płatniczy i problematyka jego równoważenia. Międzynarodowy rynek walutowy i międzynarodowe systemy walutowe. Polityka kursowa. Ryzyko walutowe i metody jego eliminowania. Polityka handlowa.		EF	K_W06 K_W11 K_U06 K_K04
D. Moduły kształcenia specjalistycznego				
Specjalność: Zarządzanie kapitałem intelektualnym				
1.	<i>PRAKTYKA DZIAŁAŃ KADROWYCH</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Przedmiot, ewolucja i znaczenie zarządzania kadrami. Współczesne uwarunkowania zarządzania kadrami. Strategiczne zarządzania kadrami. Modele polityki personalnej. Planowanie kadr w organizacji. Pozyskiwanie pracowników do organizacji. Określanie wymogów stanowiska pracy, profili kompetencyjnych i wartościowanie stanowisk pracy. Rekrutacja i selekcja kandydatów do pracy z zastosowaniem procedur, metod i technik oraz narzędzi selekcji. Rozmowa kwalifikacyjna – autoprezentacja. System wynagradzania pracowników. Wynagradzania pracowników – elastyczne i skuteczne instrumenty wynagradzania pracowników. Rozwój zawodowy pracowników. Instrumenty rozwoju zawodowego pracowników. Planowanie ścieżek rozwoju zawodowego. Ocenianie pracowników. Praktyczne sposoby oceniania pracowników. Funkcje oceniania. Organizacja zarządzania kadrami. System informacji personalnej (SIP). Metody badań wykorzystywane w procesach kadrowych.	5		K_W10 K_U05 K_K01
2.	<i>ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM RELACYJNYM</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Definiowanie i rodzaje relacji w organizacji i jej otoczeniu. Zasoby relacyjne jako element stymulujący poprawę konkurencyjności organizacji. Teoria interesariuszy i budowanie z nimi relacji. Zaufanie między partnerami relacji jako determinanta stabilizacji oraz utrwalania relacji. Zarządzanie kapitałem relacyjnym – podstawowe definicje. Kapitał relacyjny jako wartość dla partnerów sieci relacyjnej. Czynniki kapitału relacyjnego w organizacji. Kreowanie sieci relacji. Relacje międzyorganizacyjne i wewnątrzorganizacyjne. Doskonalenie metod i technik zarządzania kapitałem relacyjnym.	4,5		K_W08 K_U02 K_K05 K_K07

3.	ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI <u>Treść programu ramowego:</u> Istota innowacji i innowacyjności. Teorie innowacji i innowacyjności. Specyfika innowacyjności w erze cyfrowej. Innowacyjność jako podstawa nowoczesnej firmy. Budowanie innowacyjnej organizacji. Źródła i rodzaje innowacji. Kreatywność pracowników a innowacyjność organizacji. Planowanie, wdrażanie i dyskontowanie innowacji. Liderzy innowacyjności. Wskaźniki innowacyjności. Uwarunkowania i bariery innowacyjności.	2		K_W02 K_U02 K_U08 K_K01 K_K04
4.	WYBRANE PROBLEMY INFORMATYZACJI PAŃSTWA <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do problematyki informatyzacji państwa: pojęcia podstawowe oraz ich znaczenie dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego. Cechy nowoczesnej infrastruktury informacyjnej państwa, rola narzędzi i metod informatyki w modernizacji funkcjonowania państwa; Podstawy prawne informatyzacji państwa, sposoby prezentacji i interpretacji aktów prawnych. Omówienie kluczowych projektów informatyzacji państwa na tle europejskich i polskich strategii informatyzacji; rola administracji rządowej w kształtowaniu infrastruktury informacyjnej państwa. Aspekty architektoniczne infrastruktury informacyjnej państwa a Krajowe ramy interoperacyjności; model usługowy infrastruktury informacyjnej; Zarządzanie tożsamością, koncepcja, zastosowanie i zarządzanie profilem zaufanym.	2		K_W07 K_U04 K_K03
5.	INFORMATYCZNE SYSTEMY ZARZĄDZANIA WIEDZĄ W ORGANIZACJI <u>Treść programu ramowego:</u> Istota i znaczenie zarządzania wiedzą w organizacji. Systemy pracy grupowej. Systemy przepływu pracy. Systemy zarządzania relacjami z klientami. Systemy zarządzania dokumentami. Systemy zarządzania treścią. Portale korporacyjne. Systemy przepływu pracy. Data Mining. Analizy Big Data. Business intelligence.	3		K_W07 K_U04 K_K02 K_K04
6.	ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM ORGANIZACYJNYM <u>Treść programu ramowego:</u> Kapitał organizacyjny jako składowa kapitału intelektualnego organizacji. Współczesne uwarunkowania i wyzwania zarządzania kapitałem organizacyjnym. Strategie i struktury organizacji. Sieci organizacyjne i sojusze. Zarządzanie operacyjne. Potencjał finansowy. Sieci komunikacyjne. Technologiczne wymiary kapitału organizacyjnego. Przywództwo i kultura organizacyjna. Procesy, projekty i elastyczność organizacji. Zarządzanie wiedzą organizacji. Nowe modele biznesowe.	3		K_W03 K_W08 K_U02 K_K06 K_K07

7.	ZARZĄDZANIE WARTOŚCIĄ FIRMY <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do problematyki zarządzania wartością: kreowanie wartości jako cel nadrzędny przedsiębiorstwa. System zarządzania wartością przedsiębiorstwa. VBM jako czynnik poprawy pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstwa na rynku kapitału własnego i pożyczkowego - źródła i koszt pozyskiwania kapitału, dlaczego i jak wejść na giełdę, analiza fundamentalna jako źródło informacji na temat wartości akcji, wycena akcji. Wycena wartości przedsiębiorstwa dla potrzeb zarządzania wartością. Mierniki kreacji wartości przedsiębiorstwa. Wycena kapitału niematerialnego. Metody wzrostu wartości przedsiębiorstwa - wybrane zagadnienia dotyczące restrukturyzacji, fuzji i przejęć, budowy wartości przez fundusze venture capital i private equity, motywacyjnych systemów wynagradzania, polityki dywidend i wykupu akcji własnych.	3,5		K_W02 K_U06 K_K03 K_K07
----	--	-----	--	--

Specjalność: Systemy Business Intelligence w zarządzaniu				
1.	TRANSAKCYJNE SYSTEMY INFORMATYCZNE <u>Treść programu ramowego:</u> Transakcyjne systemy informatyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwem (zakres, rola i miejsce w organizacji). Ewolucja systemów od MRP, poprzez ERP aż do ERP II. Zasadnicze moduły systemów ERP II: finansowe, kadrowe, logistyczne, zarządzania produkcją, wsparcia zarządzania łańcuchem dostaw (SCM), zarządzanie relacjami z klientami (CRM). Dostosowanie dostępnych na rynku systemów klasy ERP do indywidualnych potrzeb organizacji. Klient jako zamawiający system informatyczny wspomagający zarządzanie w organizacji. O czym powinien wiedzieć? Budowa bazy danych. Baza danych: jak pozyskiwać pożyteczne dane? Podstawowe zapytania języka SQL.	3	I	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04
2.	ORGANIZACJA HURTOWNI DANYCH <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do problematyki hurtowni danych w kontekście analizy biznesowej (podstawy problematyki integracji danych z różnych źródeł, wprowadzenie do problematyki integracji rozproszonych i heterogenicznych baz danych, podstawowe architektury integracyjne, podstawowe architektury hurtowni danych). Wielowymiarowa analiza danych. Model punktowy hurtowni danych. Architektury ROLAP, MOLAP, HOLAP. Metadane biznesowe (słowniki pojęć biznesowych, odwzorowanie pojęć biznesowych w obiekty hurtowni, rozszerzenie MDX SQL). Proces tworzenia hurtowni danych (definiowanie źródeł danych, budowa widoku źródeł danych, budowa wymiarów, budowa kostek OLAP, tworzenie raportów, bezpieczeństwo i jakość danych, projektowanie procesu ETL, przygotowanie do wdrożenia hurtowni danych, wdrożenie hurtowni danych). Przegląd wybranych technologii wspierających budowę hurtowni danych. Zasady budowy hurtowni danych z wykorzystaniem narzędzi Microsoft. Techniki tworzenia raportów i wizualizacji danych z hurtowni danych. Praktyczne zastosowanie hurtowni danych na przykładach, w tym w systemach klasy business intelligence.	3	I	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04
3.	INFORMATYCZNE SYSTEMY AGREGACJI I ANALIZY DANYCH <u>Treść programu ramowego:</u> Geneza i cel budowy hurtowni danych. Architektura hurtowni danych. Modelowanie danych. Model wymiarowy. Integracja danych - procesy ETL. Zarządzanie jakością danych. Aplikacje analityczno - raportowe. OLAP. Metadane. Trendy rozwojowe systemów przetwarzania danych BI.	3	I	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04

4.	INFORMATYCZNE SYSTEMY EKSPLORACJI DANYCH <u>Treść programu ramowego:</u> Pojęcia podstawowe eksploracji danych. Klasyfikacja problemów eksploracji danych. Wprowadzenie do systemu SAS. Problemy predykcji. Prognozowanie z wykorzystaniem modeli regresji. Klasyfikacja. Klasyfikacja z wykorzystaniem drzew decyzyjnych, regresji logistycznej oraz sieci bayesowskich. Grupowane. Wyznaczanie skupień z wykorzystaniem algorytmów hierarchicznych oraz K-średnich. Odkrywanie asocjacji i sekwencji.	5	I	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04
5.	MODELE WDRAŻANIA I IMPLEMENTACJI SYSTEMÓW BI <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do systemów klasy business intelligence (BI), w tym podstawowe pojęcia z BI. Miejsce BI wśród systemów wspierających zarządzanie. Rola i miejsce BI we współczesnej organizacji, rozpatrywane w kontekście nie tylko przedsiębiorstw komercyjnych, ale i organizacji administracji publicznej. Architektury i modele systemów BI. Relacje systemu BI z systemami klasy ERP, CRM, SCM. Miejsce i rola BI w systemach zintegrowanych klasy ERP II. Implementacja mierników i wskaźników pozwalające mierzyć stopień realizacji procesów biznesowych tzw. KPI (Key Performance Indicators). W tym kontekście zasady i techniki budowy kokpitów menedżerskich, jako narzędzia wizualizacji analiz analitycznych. Modele wdrażanie narzędzi analitycznych business intelligence w firmie, w tym zasady, kryteria, wyzwania i możliwe problemy. Opłacalność i korzyści z implementacji i wdrażania systemów BI w organizacji. Techniki określania wpływu BI na Business Process Management w kontekście doskonalenia i kontrolingu procesów biznesowych w organizacji. Realizacja projektów business intelligence - praktyczne przykłady. Kierunki rozwoju systemów informatycznych klasy BI.	3	I	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04
6.	MODELOWANIE I ALGORYTMIZACJA PROCESÓW I SYSTEMÓW BIZNESOWYCH <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do modelowania procesów biznesowych. Zasady i cele modelowania funkcji i procesów biznesowych w organizacji. Modelowanie procesów biznesowych w wybranych metodykach wytwarzania systemów informatycznych. Standardy BPMN, BPMS, EPC. Wzorce procesowe i ich charakterystyki. Modelowanie funkcji, procesów biznesowych i zasady projektowania diagramów procesów biznesowych. Środowiska modelowania, analizy i symulacji procesów biznesowych. Modelowanie i analiza procesów biznesowych dla wybranej organizacji poprzez pryzmat efektywności jej funkcjonowania.	2	NZJ	K_W04 K_W07 K_U04 K_U06 K_K04

7.	<u>METODY I NARZĘDZIA WSPOMAGANIA DECYZJI I PROGNOZOWANIA</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Identyfikacja procesów decyzyjnych. Teoretyczne ograniczenia automatycznego podejmowania decyzji. Modele procesów decyzyjnych w wybranej klasie systemów, formułowanie zadań decyzyjnych w oparciu o przyjęte modele z wykorzystaniem metod optymalizacji. Prognostyczne modele decyzyjne. Budowanie modelu decyzyjnego z wykorzystaniem narzędzi statystycznych i systemów wspomagania decyzji. Metody przygotowania i przetwarzania danych w systemach wspomagania decyzji. Zagadnienia eksploracji danych. Weryfikacja algorytmów wspomagania decyzji. Modele growe w podejmowaniu decyzji grupowych. Formułowanie i rozwiązywanie zadań decyzyjnych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.	3	I	K_W07 K_U02 K_K02
8.	<u>WYBRANE PROBLEMY INFORMATYZACJI PAŃSTWA</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Wprowadzenie do problematyki informatyzacji państwa: pojęcia podstawowe oraz ich znaczenie dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego. Cechy nowoczesnej infrastruktury informacyjnej państwa, rola narzędzi i metod informatyki w modernizacji funkcjonowania państwa; Podstawy prawne informatyzacji państwa, sposoby prezentacji i interpretacji aktów prawnych. Omówienie kluczowych projektów informatyzacji państwa na tle europejskich i polskich strategii informatyzacji; rola administracji rządowej w kształtowaniu infrastruktury informacyjnej państwa. Aspekty architektoniczne infrastruktury informacyjnej państwa a Krajowe ramy interoperacyjności; model usługowy infrastruktury informacyjnej; Zarządzanie tożsamością, koncepcja, zastosowanie i zarządzanie profilem zaufanym.	2	NZJ	K_W07 K_U04 K_K03
<i>E. Moduły związane z pracą dyplomową</i>				
9.	<u>SEMINARIUM PRZEDDYPLOMOWE</u> <u>Treść programu ramowego:</u> Zapoznanie z Regulaminem studiów wyższych w Wojskowej Akademii Technicznej – rozdział 5 - Praca dyplomowa i rozdział VI - Egzamin dyplomowy. Zapoznanie z zasadami wyboru tematów prac dyplomowych. Wymagania stawiane pracom dyplomowym. Konstrukcja pracy dyplomowej. Formułowanie tematu, celu, problemów badawczych i innych elementów pracy dyplomowej. Cytowanie. Zasady sporządzania przypisów. Wybrane problemy metodologiczne prowadzenia badań ankietowych. Wygłoszenie przez studentów przygotowanych referatów. Sprawdzenie ich poprawności pod względem edycyjnym. Ostateczny wybór kierownika pracy i tematu.	1	NZJ	K_W01 K_W02 K_W11 K_U03 K_K04

10.	<i>SEMINARIUM DYPLOMOWE</i> <u>Treść programu ramowego:</u> Semestr III: Metodologia pisanie pracy dyplomowej (wymogi ogólne, budowa pracy, uwagi redakcyjne, przypisy, cytaty, skróty). Zasady posługiwania się systemem e-plagiat. Zapoznanie z kalendarzem akademickim w aspekcie pisanie prac dyplomowych. Sprecyzowanie tematu, celu i układu pracy. Opracowanie i zatwierdzenie harmonogramu pracy. Kwerenda materiałów źródłowych. referowanie koncepcji pracy (cel, problemy badawcze, hipoteza). Wytyczne do opracowania poszczególnych rozdziałów. Określenie zakresu metod badawczych stosowanych w pracy. Wydanie dyplomantom zadań do pracy dyplomowej i ich analiza. Przedstawienie przez dyplomantów rozdziału pierwszego pracy dyplomowej. Omówienie bieżących problemów związanych z pisanie pracy dyplomowej. Semestr IV: Omówienie z dyplomantami uwag promotora pracy do treści rozdziału pierwszego. Referowanie treści rozdziału drugiego pracy. Omówienie z dyplomantami uwag promotora pracy do treści rozdziału drugiego. Referowanie treści rozdziału trzeciego pracy. Omówienie z dyplomantami uwag promotora pracy do treści rozdziału trzeciego pracy. Referowanie treści rozdziału czwartego pracy. Referowanie wniosków końcowych, przygotowanie zakończenia, bibliografii, aneksów, załączników, zestawień itp. Przedstawienie do akceptacji całej pracy dyplomowej. Przygotowanie referatu na obronę pracy dyplomowej oraz jego wygłoszenie przez dyplomantów.	4	NZJ	K_W01 K_W02 K_W11 K_U02 K_U03 K_U09 K_K04 K_K06
11.	<i>PRACA DYPLOMOWA</i>	20	NZJ	K_W01 K_W02 K_W11 K_U02 K_U03 K_U09 K_K04 K_K06

4. WERYFIKACJA I OCENA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się² osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Wdrożenie koncepcji prowadzenia zajęć w oparciu o efekty kształcenia przekłada się na różnorodne formy i kryteria ewaluacji. Istotnym aspektem weryfikacji jest klarowne określenie kryteriów oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia. Na pierwszych zajęciach w ramach poszczególnych modułów kształcenia prowadzący zajęcia informują studentów o zakładanych przedmiotowych efektach kształcenia oraz o formach i sposobach ich weryfikacji. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia zależą przede wszystkim od rodzaju zajęć. Szczegółowe zasady określone są w sylabusach poszczególnych modułów kształcenia. Uogólniając, można jednakże wskazać wiele powtarzalnych zasad oceniania i

² opis ogólny - szczegóły w kartach informacyjnych przedmiotów udostępnianych studentom 30 dni przed rozpoczęciem zajęć.

weryfikacji. Każdy przedmiot zaliczany jest na podstawie egzaminu lub zaliczenia na ocenę. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną w postaci: zadań, pytań otwartych lub testu (zwykłego albo komputerowego). Warunkiem dopuszczenia do zaliczenia/egzaminu jest zaliczenie pozytywne wszystkich innych rygorów, tj. ćwiczeń analitycznych, rachunkowych/konwersatoryjnych, ćwiczeń laboratoryjnych oraz seminarium i projektu.

Ćwiczenia laboratoryjne są prowadzone w salach komputerowych. Mogą być poprzedzane sprawdzeniem wiedzy studentów w zakresie zagadnień związanych z danym tematem. Po wykonaniu ćwiczenia studenci wykonują sprawozdania, w których muszą się wykazać umiejętnością podsumowania wykonanej pracy, analizy otrzymanych wyników i formułowania wniosków w oparciu o pozyskane umiejętności i doświadczenie. Projekty zespołowe, jak również zadania laboratoryjne grupowe, dają podstawę do weryfikacji umiejętności działania w zespole, podziału, harmonogramowania i organizowania pracy a także odpowiedzialności za wspólne wyniki.

Ćwiczenia rachunkowe/konwersatoryjne są prowadzone w formie interaktywnej. Kolejne zajęcia realizowane są wg schematu: utrwalenie wiedzy teoretycznej z wykładów, zapoznanie studentów ze schematami rozwiązywania problemów na przykładach, samodzielna praca studentów nadzorowana przez prowadzącego, praca własna. Niektóre ćwiczenia prowadzone są w formie kierowanych przez nauczyciela akademickiego dyskusji, poprzedzonych referatami i prezentacjami multimedialnymi przygotowanymi przez studentów. W trakcie tych zajęć weryfikowana jest zarówno wiedza z zakresu danych problemów zarządzania, umiejętności diagnostyczno-analityczne oraz umiejętność przygotowywania prezentacji i ich wygłaszania.

W ramach ćwiczeń - niekiedy wspomaganych laboratoriami - studenci mogą także przeprowadzać analizy studiów przypadków. Mogą je realizować indywidualnie lub zespołowo. Wyniki tych analiz – częściowo realizowanych w ramach pracy własnej - są prezentowane w formie raportów zawierających m.in. opis przypadku, diagnozę problemu oraz proponowane rozwiązania. Ta metoda dydaktyczna weryfikuje wiedzę dotyczącą danych problemów z zakresu zarządzania, umiejętności diagnozowania problemów oraz trafność proponowanych rozwiązań. Podczas prezentacji wyników przeprowadzonej analizy weryfikowana jest także wiedza z zakresu zarządzania, umiejętność pracy zespołowej oraz umiejętności argumentowania i wystąpień publicznych.

Sylabusy do modułów zawierają trójstronne powiązania pomiędzy poszczególnymi tematami zajęć a sposobami weryfikacji i wszystkimi wskazanymi dla modułu efektami. Umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów i prezentowania ich w logicznie usystematyzowanej postaci (w tym pisemnej) weryfikowane są poprzez realizację projektów oraz pracy dyplomowej. Jest to poprzedzone lub uzupełnione prezentowaniem multimedialnym w trakcie seminariów przedmiotowych i (przed)dyplomowych. Innym sposobem sprawdzenia zakładanych efektów kształcenia kierunkowego jest praktyka zawodowa – dotyczy to przede wszystkim umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce oraz współdziałania w zespole.

5. PLANY STUDIÓW

1. Plan studiów stacjonarnych I stopnia dla specjalności *Zarządzanie kapitałem intelektualnym* - Załącznik nr 1a
2. Plan studiów niestacjonarnych I stopnia dla specjalności *Systemy Business Intelligence w zarządzaniu* - Załącznik nr 2a
3. Plan studiów niestacjonarnych I stopnia dla specjalności *Zarządzanie kapitałem intelektualnym* - Załącznik nr 1b
4. Plan studiów stacjonarnych I stopnia dla specjalności *Systemy Business Intelligence w zarządzaniu* - Załącznik nr 2b

PLAN STACJONARNYCH STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA "MAGISTERSKICH" O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM
 DYSCIPLINA NAUKOWA (WIODĄCA): NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI
 KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE
 Specjalność profilowana przedmiotami obieralnymi: Zarządzanie kapitałem intelektualnym

Załącznik 1a

Początek: 2019 rok

grupy przedmiotowe, przedmioty	dyscyplina naukowa	ogółem godzin/ pkt ECTS		ECTS / kształcenie umiejętności praktyczne	ECTS / kształcenie umiejętności naukowe	ECTS / udział NA	w tym godzin:					liczba godzin/rygor/pkt ECTS w semestrze:								jednostka organizacyjna (Instytut/katedra) odpowiedzialna za przedmiot							
												I		II		III		IV									
		godz.	ECTS				godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS	wykl.	ćw	lab.	projekt	semin.	godz.	ECTS		godz.	ECTS	godz.	ECTS			
A. przedmioty ogólne		34	3	1,5	1,5	1,5	20	14	0	0	0	4	0	0	0	30	3	0	0								
1 Bezpieczeństwo i higiena pracy		4					4	+						4	+					ZBHP							
Moduł ogólny do wyboru (1 moduł):																											
2 Socjologia	NS	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14											WCY/IOZ							
3 Historia gospodarcza	H						16		14												30	+	3				
4 Logika i teoria argumentacji	F						16	+	14																		
B. przedmioty podstawowe		238	18	8,5	11,5	10	136	88	14	0	0	180	14	44	3	0	0	0	0								
1 Nowoczesne koncepcje zarządzania	NZJ	60	4	1,5	2,5	2	40	x	20	+		60	x	4						WCY/IOZ							
2 Makroekonomia	EF	44	3	1,5	2,5	2	24	x	20	+				44	x	3				WCY/IOZ							
3 Prawo cywilne	NP.	30	2	0,5	1,5	1,5	20	+	10			30	+	2						WCY/IOZ							
4 Nowoczesne strategie i metody marketingu	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14			30	+	3						WCY/IOZ							
5 Statystyka matematyczna	M	44	4	2	2	1,5	20	x	10	+	14	+	30	x	3					WCY/IMK							
6 Metodologia badań w naukach o zarządzaniu	NZJ	30	2	1,5	1,5	1,5	16	+	14			30	+	2						WCY/IOZ							
C. przedmioty kierunkowe		538	50	24	27	28,5	294	228	16	0	0	164	16	254	23	120	12	0	0								
1 Zarządzanie strategiczne	NZJ	44	4	1,5	2,5	2	26	x	18	+		44	x	4						WCY/IOZ							
2 Zarządzanie procesami	NZJ	60	4	2	2	3	30	x	14	+	16			60	x	4				WCY/IOZ							
3 Marketing międzynarodowy	NZJ	30	3	1	2	1,5	20	+	10							30	+	3		WCY/IOZ							
4 Rachunkowość zarządcza	EF	44	3	2	2	2,5	24	x	20	+				44	x	3				WCY/IOZ							
5 Przedsiębiorczość	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+						30	+	3		WCY/IOZ							
6 Prawo handlowe	NP.	30	3	1	2	1,5	20	+	10			30	+	3						WCY/IOZ							
7 Zarządzanie logistyką	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+		30	+	3						WCY/IOZ							
8 Psychologia w zarządzaniu	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+		30	+	3						WCY/IOZ							
9 Negocjacje	NZJ	30	2	1	1	1,5	14	+	16							30	+	2		WCY/IOZ							
10 Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+				30	+	3				WCY/IOZ							
11 Marketing personalny	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	+	14	+		30	+	3						WCY/IOZ							
12 Przywództwo w zarządzaniu	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	+	14	+				30	+	2				WCY/IOZ							
13 Cross Cultural Management	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+				30	+	3				WCY/IOZ							
Przedmioty kierunkowe obieralne (3 przedmioty):																											
13 Zarządzanie ciągłością działania organizacji	NZJ	90	12	6	6	6	16	+	14											WCY/IOZ							
14 Ocena projektów inwestycyjnych	NZJ						16	+	14													WCY/IOZ					
15 Metody zarządzania - najlepsze praktyki	NZJ						16	+	14									60	+	8	30	+	4	WCY/IOZ			
16 E-biznes i e-commerce	NZJ						16	+	14															WCY/IOZ			
17 Organisational Behaviour	NZJ						16	+	14															WCY/IOZ			
18 Międzynarodowe stosunki ekonomiczne	EF						16	+	14											WCY/IOZ							
D. przedmioty specjalistyczne		266	24	11,5	12,5	13,5	130	102	34	0	0	0	0	30	3	118	13	118	8								
1 Praktyka działań kadrowych	NZJ	44	5	2,5	2,5	2	20	x	24	+						44	x	5		WCY/IOZ							
2 Zarządzanie kapitałem relacyjnym	NZJ	44	4,5	2	2,5	2,5	24	x	20	+						44	x	4,5		WCY/IOZ							
3 Zarządzanie innowacjami	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	+	14									30	+	2							
4 Wybrane problemy informatyzacji państwa	NZJ	30	3	1	2	1,5	16	+			14			30	+	3				WCY/ISI							
5 Informatyczne systemy zarządzania wiedzą w organizacji	NZJ	44	3	2	1	2	14	x	10		20	+						44	x	3							
6 Zarządzanie kapitałem organizacyjnym	NZJ	44	3	1,5	1,5	2,5	24	x	20	+								44	x	3							
7 Zarządzanie wartością firmy	NZJ	30	3,5	1,5	2	1,5	16	x	14	+						30	x	3,5		WCY/IOZ							
E. praca dyplomowa		70	25	7,5	12,5	9	0	0	0	0	70	0	0	10	1	30	2	30	22								
1 Seminarium przeddyplomowe	NZJ	10	1	0,5	0,5	1					10	+			10	+	1			WCY/IOZ							
2 Seminarium dyplomowe	NZJ	60	4	2	2	3					60	+				30	+	2	30	+	2						
3 Praca dyplomowa	NZJ	20	5	10	5	5													x	20							
ogółem godzin/pkt. ECTS		1146	120	53	65	62,5	580	432	64	0	70	348	30	338	30	298	30	148	30								
rodzaje i liczba rygorów w semestrze:							egzamin - x													3	3		3	3		3	
							zaliczenia - x													8	6		6	2		2	
							projekt - #													0	0		0	0		0	

PLAN NIESTACJONARNYCH STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA "MAGISTERSKICH" O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM
DYSCYPLINA NAUKOWA (WIODĄCA): NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI
KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE
Specjalność profilowana przedmiotami obieralnymi: Systemy Business Intelligence w zarządzaniu

Załącznik 2a

Początek: 2019 rok

grupy przedmiotowe, przedmioty	dyscyplina naukowa	ogółem godzin/ pkt ECTS		ECTS / kształcenie umiejętności praktyczne	ECTS / kształcenie umiejętności naukowe	ECTS udział NA	w tym godzin:					liczba godzin/rygor/pkt ECTS w semestrze:								jednostka organizacyjna (instytut/katedra) odpowiedzialna za przedmiot	
		godz.	ECTS				wykl.	ćw	lab.	projekt	semin.	I		II		III		IV			
												godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS		
A. przedmioty ogólne		24	3	1,5	1,5	1	16	8	0	0	0	4	0	0	0	20	3	0	0		
1 Bezpieczeństwo i higiena pracy		4					4	+				4	+							ZBHP	
Moduł ogólny do wyboru (1 moduł):																					
2 Sociologia	NS	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8							20	+	3		WCY/IOZ	
3 Historia gospodarcza	H						12	+	8												
4 Logika i teoria argumentacji	F	160	18	8,5	11,5	6,5	90	62	8	0	0	130	15	30	3	0	0	0	0		
B. przedmioty podstawowe		160	18	8,5	11,5	6,5	90	62	8	0	0	130	15	30	3	0	0	0	0		
1 Nowoczesne koncepcje zarządzania	NZJ	40	4	1,5	2,5	1,5	24	x	16	+		40	x	4						WCY/IOZ	
2 Makroekonomia	EF	30	3	1,5	2,5	1	20	x	10	+				30	x	3				WCY/IOZ	
3 Prawo cywilne	NP	20	2	0,5	1,5	1	12	+	8			20	+	2						WCY/IOZ	
4 Nowoczesne strategie i metody marketingu	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8			20	+	3						WCY/IOZ	
5 Statystyka matematyczna	M	30	4	2	2	1	12	x	10	+	8	30	x	4						WCY/IMK	
6 Metodologia badań w naukach o zarządzaniu	NZJ	20	2	1,5	1,5	1	10	+	10			20	+	2						WCY/IOZ	
C. przedmioty kierunkowe		374	50	24	27	16,5	210	154	10	0	0	120	15	174	23	80	12	0	0		
1 Zarządzanie strategiczne	NZJ	30	4	1,5	2,5	1	16	x	14	+		30	x	4						WCY/IOZ	
2 Zarządzanie procesami	NZJ	44	4	2	2	1,5	20	x	14	+	10			44	x	4				WCY/IOZ	
3 Marketing międzynarodowy	NZJ	20	3	1	2	1	12	+	8							20	+	3		WCY/IOZ	
4 Rachunkowość zarządcza	EF	30	3	2	2	1	16	x	14	+				30	x	3				WCY/IOZ	
5 Przedsiębiorczość	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+						20	+	3		WCY/IOZ	
6 Prawo handlowe	NP	30	3	1	2	1	18	+	12			30	+	3						WCY/IOZ	
7 Zarządzanie logistyką	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+		20	+	3						WCY/IOZ	
8 Psychologia w zarządzaniu	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+		20	+	3						WCY/IOZ	
9 Negocjacje	NZJ	20	2	1	1	1	8	+	12							20	+	2		WCY/IOZ	
10 Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+				20	+	3				WCY/IOZ	
11 Marketing personalny	NZJ	20	2	1	1	1	12	+	8	+		20	+	2						WCY/IOZ	
12 Przywództwo w zarządzaniu	NZJ	20	2	1	1	1	12	+	8					20	+	2					
13 Cross Cultural Management	NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+				20	+	3				WCY/IOZ	
Przedmioty kierunkowe obieralne (3 przedmioty):																					
13 Zarządzanie ciągłością działania organizacji	NZJ						12	+	8											WCY/IOZ	
14 Ocena projektów inwestycyjnych	NZJ						12	+	8											WCY/IOZ	
15 Metody zarządzania - najlepsze praktyki	NZJ	60	12	6	6	3	12	+	8					40	+	8	20	+	4		
16 E-biznes i e-commerce	NZJ						12	+	8											WCY/IOZ	
17 Organisational Behaviour	NZJ						12	+	8											WCY/IOZ	
18 Międzynarodowe stosunki ekonomiczne	EF						12	+	8											WCY/IOZ	
D. przedmioty specjalistyczne		210	24	12,5	11,5	8,5	94	24	92	0	0	0	0	20	3	140	13	70	8		
1 Transakcyjne systemy informatyczne	I	30	2	1,5	1,5	1	16	+		14	+					30	+	2		WCY/ISI	
2 Organizacja hurtowni danych	I	30	3	1,5	1,5	1	14	x	6		10	+				30	x	3		WCY/ISI	
3 Informatyczne systemy agregacji i analizy danych	I	20	3	1,5	1,5	1	8	+		12	+					20	+	3		WCY/ISI	
4 Informatyczne systemy eksploracji danych	I	40	5	3	2	1,5	14	x	4	22	+							40	x	5	
5 Modele wdrażania i implementacji systemów BI	I	30	3	1,5	1,5	1	10	x	8	12								30	x	3	
6 Modelowanie i optymalizacja procesów i systemów biznesowych	NZJ	20	2	1	1	1	12	x		8	+					20	x	2		WCY/IOZ	
7 Metody i narzędzia wspomagania decyzji i prognozowania	I	20	3	1,5	1,5	1	8	x	6	6						20	x	3		WCY/ISI	
8 Wybrane problemy informatyzacji państwa	NZJ	20	3	1	1	1	12	+		8	+			20	+	3	20			WCY/ISI	
E. praca dyplomowa		70	25	7,5	12,5	7	0	0	0	0	70	0	0	10	1	30	2	30	22		
1 Seminarium przeddyplomowe	NZJ	10	1	0,5	0,5	0,5					10	+		10	+	1				WCY/IOZ	
2 Seminarium dyplomowe	NZJ	60	4	2	2	1,5					60	+				30	+	2	30	+	2
3 Praca dyplomowa	NZJ	20	5	10	5														x	20	
ogółem godzin/pkt. ECTS		838	120	64	64	39,5	410	248	110	0	70	254	30	234	30	270	30	100	30		
rodzaje i liczba rygorów w semestrze:																					
							egzamin - x		3			3				3					
							zaliczenia - #		8			6			8		1				
							projekt - #		0			0			0		0				

PLAN NIESTACJONARNYCH STUDIÓW DRGIEGO STOPNIA "MAGISTERSKICH" O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM
DYSCYPLINA NAUKOWA (WIODĄCA): NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI
KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE
Specjalność profilowana przedmiotami obieralnymi: Zarządzanie kapitałem intelektualnym

Załącznik 1b

Początek: 2019 rok

grupy przedmiotowe, przedmioty	dyscyplina naukowa	ogółem godzin/ pkt ECTS		ECTS / kształcenie umiejętności praktyczne	ECTS / kształcenie umiejętności naukowe	ECTS udział NA	w tym godzin:						liczba godzin/rygor/pkt ECTS w semestrze:								jednostka organizacyjna (instytut/katedra) odpowiedzialna za przedmiot											
													I		II		III		IV													
							wykl.	ćw	lab.	projekt	semin.	godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS													
A. przedmioty ogólne							24	3	1,5	1,5	1	16	8		0		0	0	4	0	0		0	20	3	0		0		ZBHP		
1 Bezpieczeństwo i higiena pracy							4					4	+							4	+											
Moduł ogólny do wyboru (1 moduł):																																
2 Socjologia							NS	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8											20	+	3				WCY/IOZ
3 Historia gospodarcza							H					12	+	8																		
4 Logika i teoria argumentacji							F					12	+	8																		
B. przedmioty podstawowe							160	18	8,5	11,5	6,5	90	62	8		0	0	0	124	14	30	3	0	0	0	0	0	0	0	0		
1 Nowoczesne koncepcje zarządzania							NZJ	40	4	1,5	2,5	1,5	24	x	16	+				44	x	4										WCY/IOZ
2 Makroekonomia							EF	30	3	1,5	2,5	1	20	x	10	+						30	x	3							WCY/IOZ	
3 Prawo cywilne							NP	20	2	0,5	1,5	1	12	+	8					20	+	2									WCY/IOZ	
4 Nowoczesne strategie i metody marketingu							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8					20	+	3									WCY/IOZ	
5 Statystyka matematyczna							M	30	4	2	2	1	12	x	10	+	8	+				20	x	3								WCY/IMK
6 Metodologia badań w naukach o zarządzaniu							NZJ	20	2	1,5	1,5	1	10	+	10					20	+	2									WCY/IOZ	
C. przedmioty kierunkowe							374	50	24	27	16,5	210	154	10		0	0	0	120	16	174	23	80	12	0	0	0	0				
1 Zarządzanie strategiczne							NZJ	30	4	1,5	2,5	1	16	x	14	+				30	x	4									WCY/IOZ	
2 Zarządzanie procesami							NZJ	44	4	2	2	1,5	20	x	14	+	10					44	x	4							WCY/IOZ	
3 Marketing międzynarodowy							NZJ	20	3	1	2	1	12	+	8									20	+	3					WCY/IOZ	
4 Rachunkowość zarządcza							EF	30	3	2	2	1	16	x	14	+						30	x	3							WCY/IOZ	
5 Przedsiębiorczość							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+								20	+	3					WCY/IOZ	
6 Prawo handlowe							NP	30	3	1	2	1	18	+	12					30	+	3								WCY/IOZ		
7 Zarządzanie logistyką							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+				20	+	3								WCY/IOZ		
8 Psychologia w zarządzaniu							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+														WCY/IOZ		
9 Negocjacje							NZJ	20	2	1	1	1	8	+	12							20	+	3				20	+	2		WCY/IOZ
10 Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+							20	+	3						WCY/IOZ	
11 Marketing personalny							NZJ	20	2	1	1	1	12	+	8	+				20	+	3									WCY/IOZ	
12 Przywództwo w zarządzaniu							NZJ	20	2	1	1	1	12	+	8	+						20	+	2								
13 Cross Cultural Management							NZJ	20	3	1,5	1,5	1	12	+	8	+						20	+	3								WCY/IOZ
Przedmioty kierunkowe obieralne (3 przedmioty):																																
13 Zarządzanie ciągłością działania organizacji							NZJ						12	+	8																WCY/IOZ	
14 Ocena projektów inwestycyjnych							NZJ						12	+	8																WCY/IOZ	
15 Metody zarządzania - najlepsze praktyki							NZJ	60	12	6	6	3	12	+	8							40	+	8	20	+	4				WCY/IOZ	
16 E-biznes i e-commerce							NZJ						12	+	8																WCY/IOZ	
17 Organisational Behaviour							NZJ						12	+	8																WCY/IOZ	
18 Międzynarodowe stosunki ekonomiczne							EF						12	+	8															WCY/IOZ		
D. przedmioty specjalistyczne							210	24	11,5	12,5	8,5	110	78	22		0	0	0	0	0	20	3	100	13	90	8						
1 Praktyka działań kadrowych							NZJ	40	5	2,5	2,5	1,5	24	x	16	+							40	x	5						WCY/IOZ	
2 Zarządzanie kapitałem relacyjnym							NZJ	30	4,5	2	2,5	1	16	x	14	+							30	x	4,5						WCY/IOZ	
3 Zarządzanie innowacjami							NZJ	30	2	1	1	1	16	+	14											30	+	2			WCY/IOZ	
4 Wybrane problemy informatyzacji państwa							NZJ	20	3	1	2	1	12	+								20	+	3							WCY/ISI	
5 Informatyczne systemy zarządzania wiedzą w organizacji							NZJ	30	3	2	1	1,5	10	x	6			14	+									30	x	3		WCY/IOZ
6 Zarządzanie kapitałem organizacyjnym							NZJ	30	3	1,5	1,5	1	16	x	14	+											30	x	3		WCY/IOZ	
7 Zarządzanie wartością firmy							NZJ	30	3,5	1,5	2	1,5	16	x	14	+															WCY/IOZ	
E. praca dyplomowa							70	25	7,5	12,5	7	0	0	0	0	0	0	70	0	0	10	1	30	2	30	22						
1 Seminarium przeddyplomowe							NZJ	10	1	0,5	0,5	0,5						10	+				10	+	1							WCY/IOZ
2 Seminarium dyplomowe							NZJ	60	4	2	2	1,5					60	+						30	+	2	30	+	2			WCY/IOZ
3 Praca dyplomowa							NZJ	20	5	10	5															x	20				WCY/IOZ	
ogółem godzin/pkt. ECTS							838	120	53	65	39,5	426	302	40		0	70	248	30	234	30	230	30	120	30							
rodzaje i liczba rygorów w semestrze:																	egzamin - x		3	3		3	3		1							
																	zał - +		8	6		6	2									
																	projekt - #		0	0		0	0									

PLAN STACJONARNYCH STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA "MAGISTERSKICH" O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM
 DYSCIPLINA NAUKOWA (WIODĄCA): NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI
 KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE
 Specjalność profilowana przedmiotami obieralnymi: Systemy Business Intelligence w zarządzaniu

Załącznik 2b

Początek: 2019 rok

grupy przedmiotowe, przedmioty	dyscyplina naukowa	ogółem godzin/		ECTS / katalogowanie umiejętności praktyczne	ECTS / katalogowanie umiejętności praktyczne	ECTS / katalogowanie umiejętności teoretyczne	ECTS udział NA	w tym godzin:					liczba godzin/rygor/pkt ECTS w semestrze:								jednostka organizacyjna (instytut/katedra) odpowiedzialna za przedmiot				
		godz.	ECTS					wykl.	ćw	lab.	projekt	semin.	I		II		III		IV						
													godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS	godz.	ECTS					
A. przedmioty ogólne		34	3	1,5	1,5	1,5	20	14	0	0	0	4	0	0	0	30	3	0	0						
Moduł ogólny do wyboru (1 moduł):		4					4	+				4	+							ZBHP					
1 Bezpieczeństwo i higiena pracy	NS	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14								30	+	3					WCY/IOZ	
2 Sociologia	H						16	+	14																
3 Historia gospodarcza	F						16	+	14																
4 Logika i teoria argumentacji		238	18	8,5	11,5	10	136	88	14	0	0	194	15	44	3	0	0	0	0						
B. przedmioty podstawowe																									
1 Nowoczesne koncepcje zarządzania	NZJ	60	4	1,5	2,5	2	40	x	20	+		60	x	4											WCY/IOZ
2 Makroekonomia	EF	44	3	1,5	2,5	2	24	x	20	+				44	x	3									WCY/IOZ
3 Prawo cywilne	NP	30	2	0,5	1,5	1,5	20	+	10			30	+	2											WCY/IOZ
4 Nowoczesne strategie i metody marketingu	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14			30	+	3											WCY/IOZ
5 Statystyka matematyczna	M	44	4	2	2	1,5	20	x	10	+	14	+	44	x	4										WCY/IMK
6 Metodologia badań w naukach o zarządzaniu	NZJ	30	2	1,5	1,5	1,5	16	+	14			30	+	2											WCY/IOZ
C. przedmioty kierunkowe		538	50	24	27	28,5	294	228	16	0	0	164	15	254	23	120	12	0	0						
1 Zarządzanie strategiczne	NZJ	44	4	1,5	2,5	2	26	x	18	+		44	x	4											WCY/IOZ
2 Zarządzanie procesami	NZJ	60	4	2	2	3	30	x	14	+	16			60	x	4									WCY/IOZ
3 Marketing międzynarodowy	NZJ	30	3	1	2	1,5	20	+	10							30	+	3							WCY/IOZ
4 Rachunkowość zarządcza	EF	44	3	2	2	2,5	24	x	20	+				44	x	3									WCY/IOZ
5 Przedsiębiorczość	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+						30	+	3							WCY/IOZ
6 Prawo handlowe	NP	30	3	1	2	1,5	20	+	10										30	+	3				WCY/IOZ
7 Zarządzanie logistyką	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+				30	+	3									WCY/IOZ
8 Psychologia w zarządzaniu	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+				30	+	3									WCY/IOZ
9 Negocjacje	NZJ	30	2	1	1	1,5	14	+	16							30	+	2							WCY/IOZ
10 Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+						30	+	3							WCY/IOZ
11 Marketing personalny	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	+	14	+				30	+	2									WCY/IOZ
12 Przywództwo w zarządzaniu	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	+	14	+						30	+	2							WCY/IOZ
13 Cross Cultural Management	NZJ	30	3	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+						30	+	3							WCY/IOZ
Przedmioty kierunkowe wybieralne (3 przedmioty):																									
14 Zarządzanie ciągłością działania organizacji	NZJ						16	+	14																WCY/IOZ
15 Ocena projektów inwestycyjnych	NZJ						16	+	14																WCY/IOZ
16 Metody zarządzania - najlepsze praktyki	NZJ						16	+	14							60	+	8		30	+	4			WCY/IOZ
17 E-biznes i e-commerce	NZJ						16	+	14																WCY/IOZ
18 Organisational Behaviour	NZJ						16	+	14																WCY/IOZ
19 Międzynarodowe stosunki ekonomiczne	EF						16	+	14																WCY/IOZ
D. przedmioty specjalistyczne		284	24	12,5	11,5	13,5	130	36	118	0	0	0	0	30	3	164	13	90	8						
1 Transakcyjne systemy informatyczne	I	30	2	1,5	1,5	1,5	16	+	14	+							30	+	2						WCY/ISI
2 Organizacja hurtowni danych	I	44	3	1,5	1,5	2	20	x	10	14	+					44	x	3							WCY/ISI
3 Informatyczne systemy agregacji i analizy danych	I	30	3	1,5	1,5	1,5	14	+	16	+							30	+	3						WCY/ISI
4 Informatyczne systemy eksploracji danych	I	60	5	3	2	2,5	20	x	10	30	+								60	x	5				WCY/ISI
5 Modele wdrażania i implementacji systemów BI	I	30	3	1,5	1,5	1,5	14	x	8	8										30	x	3			WCY/ISI
6 Modelowanie i optymalizacja procesów i systemów biznesowych	NZJ	30	2	1	1	1,5	16	x		14	+								30	x	2				WCY/IOZ
7 Metody i narzędzia wspomagania decyzji i prognozowania	I	30	3	1,5	1,5	1,5	14	x	8	8									30	x	3				WCY/ISI
8 Wybrane problemy informatyzacji państwa	NZJ	30	3	1	1	1,5	16	+		14	+						30	+	3						WCY/ISI
E. praca dyplomowa		70	25	7,5	12,5	9	0	0	0	0	0	70	0	0	10	1	30	2	30	22					
1 Seminarium przeddyplomowe	NZJ	10	1	0,5	0,5	1						10	+			10	+	1							WCY/IOZ
2 Seminarium dyplomowe	NZJ	60	4	2	2	3						60	+					30	+	2	30	+	2		WCY/IOZ
3 Praca dyplomowa	NZJ	20	5	10	5																x	20			WCY/IOZ
ogółem godzin/pkt. ECTS		1164	120	54	64	62,5	580	366	148	0	70	362	30	338	30	344	30	120	30						
rodzaje i liczba rygorów w semestrze:								egzamin - x					3	3	3	3	3								
								zaliczenia - +					8	6	8	8	1								
								projekt - #					0	0	0	0	0								